

Số: 1123/BC-UBND

Tam Đường, ngày 25 tháng 11 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình sử dụng biên chế hành chính và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp, tổ chức Hội năm 2024

(Báo cáo trình kỳ họp thứ 25 HĐND huyện khoá XXI, nhiệm kỳ 2021-2026)

Căn cứ Quyết định số 2294/QĐ-UBND ngày 19/12/2023 của UBND tỉnh Lai Châu về việc giao biên chế công chức, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và biên chế trong các tổ chức hội quần chúng được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ của tỉnh Lai Châu năm 2024; Quyết định số 609/QĐ-UBND ngày 24/4/2024 của UBND tỉnh Lai Châu về việc giao bổ sung biên chế sự nghiệp giáo dục năm 2024;

Căn cứ Quyết định số 323/QĐ-UBND ngày 30/01/2024 của UBND huyện về việc giao biên chế công chức, số lượng người làm việc, hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ (trừ sự nghiệp giáo dục) trong các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và biên chế tổ chức hội đặc thù thuộc UBND huyện Tam Đường năm 2024; Quyết định số 1796/QĐ-UBND ngày 25/7/2024 của UBND huyện về việc giao số lượng người làm việc và hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ trong các đơn vị trường học thuộc UBND huyện năm học 2024-2025;

UBND huyện báo cáo tình hình sử dụng biên chế hành chính và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp, tổ chức Hội, số người hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ (sau đây gọi chung là biên chế) thuộc UBND huyện năm 2024 như sau:

I. TÌNH HÌNH GIAO BIÊN CHẾ NĂM 2024

*** Tổng biên chế được giao năm 2024: 1.515 biên chế, trong đó:**

- Biên chế công chức (QLNN): 89 người.
- Số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập: 1.317 người (sự nghiệp khác: 91 người; sự nghiệp GD&ĐT huyện: 1.226 người).
- Hợp đồng lao động theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP: 107 người (cơ quan hành chính: 05 người, sự nghiệp khác: 03 người; sự nghiệp GD&ĐT huyện: 99 người).
- Hội Chữ thập đỏ huyện: 02 người.

II. TÌNH HÌNH QUẢN LÝ VÀ SỬ DỤNG BIÊN CHẾ NĂM 2024

1. Việc tuyển dụng, tiếp nhận công chức, viên chức

UBND huyện đã đề nghị Sở Nội vụ tuyển dụng 01 vị trí công chức tại cơ quan chuyên môn (Văn phòng HĐND-UBND) và xét viên chức, cán bộ, công chức xã thành công chức cấp huyện 06 người (trong đó 02 người không đủ điều kiện); Huyện đang hoàn thiện thủ tục tuyển dụng viên chức bằng hình thức xét tuyển với tổng chỉ tiêu 47 chỉ tiêu (trong đó chỉ tiêu lấy người dân tộc 19 chỉ tiêu); tiếp nhận viên chức chuyển vùng về công tác tại huyện 03 người (trong đó: về Ban quản lý rừng 01 người; viên chức giáo dục 02 người).

2. Việc bố trí sử dụng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện đã được bố trí cơ bản đủ số lượng cán bộ, công chức, viên chức để thực hiện chức năng, nhiệm vụ theo quy định. Đa số công chức, viên chức được sắp xếp, bố trí công việc phù hợp với trình độ chuyên môn, sở trường công tác; tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp cho 30 viên chức; hiện một số đơn vị đang thiếu người làm việc so với biên chế được giao (12 biên chế tại các cơ quan hành chính + 83 biên chế sự nghiệp (trong đó: Sự nghiệp khác: 09 biên chế; Sự nghiệp GD&ĐT huyện: 74 biên chế)). UBND huyện đã đề nghị Sở Nội vụ tuyển dụng đồng thời đang hoàn thiện thủ tục thực hiện tuyển dụng viên chức để đảm bảo đủ về số lượng; số còn lại dự kiến tiếp nhận từ viên chức, cán bộ, công chức cấp xã thành công chức cấp huyện và thực hiện tinh giản theo lộ trình 2023-2026. Nhìn chung, chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức từng bước được nâng lên, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

* Công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức: Hàng năm trên cơ sở đăng ký nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn, UBND huyện tổng hợp trình UBND tỉnh (qua Sở Nội vụ) phê duyệt. Khi có Quyết định phê duyệt của UBND tỉnh, UBND huyện xây dựng và ban hành Kế hoạch của huyện để tổ chức triển khai thực hiện; việc cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với chuyên môn, quy hoạch, vị trí công việc và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của đơn vị¹; Quyết định mở 04 lớp bồi dưỡng tại huyện đảm bảo kế hoạch đề ra².

* Công tác bổ nhiệm, kiện toàn đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý thuộc các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND huyện và các đơn

¹ Cử đi bồi dưỡng lãnh đạo cấp phòng 01 người; Thanh tra viên 01 người; Công chức lãnh đạo học thạc sỹ 01 người;

² Quyết định: mở 01 lớp bồi dưỡng công tác thủ tục hành chính (50 người); mở 01 lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác Thi đua, khen thưởng (70 người); Mở 01 lớp bồi dưỡng công tác tiếp công dân, xử lý, giải quyết đơn thư Khiếu nại, Tố cáo (50 người); 01 lớp tập huấn chuyên sâu về Luật và các văn bản hướng dẫn chi tiết một số điều của Luật thực hiện dân chủ cơ sở (70 người).

vị trường học được thực hiện theo phân cấp quản lý cán bộ tại Quy định số 11-QĐ/HU ngày 28/12/2022 và Quy định số 15-QĐi/HU ngày 01/8/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy và đúng quy trình, nguyên tắc, thủ tục quy định, đảm bảo thực hiện tốt các khâu, đánh giá, quy hoạch, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng... Việc bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức được dựa trên yêu cầu nhiệm vụ, tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm, cơ cấu tổ chức và chất lượng cán bộ theo quy định; đồng thời phát huy thẩm quyền, trách nhiệm của người đứng đầu trong lựa chọn, giới thiệu nhân sự, bảo đảm nguyên tắc "Tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách", không có tình trạng độc đoán, chuyên quyền trong công tác cán bộ. Nhìn chung cán bộ, công chức, viên chức được bổ nhiệm cơ bản đã phát huy năng lực, sở trường, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ lâu dài của huyện³.

* Về kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức được thực hiện nghiêm túc theo đúng quy định. Từ đầu năm đến nay có 02 viên chức tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục bị xử lý kỷ luật⁴, 01 viên chức huyện bị xử lý kỷ luật buộc thôi việc (Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện).

* Công tác quản lý, sử dụng, thực hiện các chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động đảm bảo theo đúng quy định⁵.

* Ngoài ra, UBND huyện Quyết định điều chỉnh số lượng cấp phó các cơ quan; Phê duyệt bổ sung danh sách những người có nghĩa vụ phải kê khai tài sản; Quyết định giao nhiệm vụ hỗ trợ giảng dạy 11 người; Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của các cơ quan: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Thanh tra huyện; Quyết định Thành lập trường Phổ thông dân tộc bán trú Tiểu học và Trung học cơ sở Nùng Nàng; Phân hạng các đơn vị trường học trực thuộc phòng GD&ĐT năm học 2024-2025; Quyết định giao nhiệm vụ kiêm nhiệm kế toán: 04 người; Quyết định Xếp loại tập thể, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng các đơn vị trường học; cấp phó các cơ quan đơn vị thuộc UBND huyện và các xã, thị trấn năm 2024;

3. Số lượng, chất lượng biên chế hiện có tính đến 30/11/2024

³ Quyết định bổ nhiệm mới, bổ nhiệm lại, tiếp nhận và bổ nhiệm, điều động bổ nhiệm: 25 người (trong đó: Bổ nhiệm mới tại Phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp: 01 người; bổ nhiệm lại: 08 người (Phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp 04 người); điều động và bổ nhiệm: 15 người (Phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp 07 người); tiếp nhận và bổ nhiệm 01 người.

⁴ Trong năm 2024: 02 viên chức khiển trách vi phạm nồng độ cồn;

⁵ Công văn Nhất trí cho công chức, viên chức di liên hệ chuyển vùng công tác và gia hạn thêm thời gian: 11 người; tiếp nhận 03 công chức, viên chức về công tác tại đơn vị sự nghiệp; Công văn cử 14 công chức đi thi chuyên viên chính và chuyên viên; Tổ chức xét thăng hạng cho 30 viên chức; Quyết định bổ nhiệm vào chức nghề nghiệp và xếp lương cho công chức, viên chức 33 người; Quyết định cho chuyển công tác đối với công chức, viên chức giáo dục: 07 người; Thôi biệt phái, Biệt phái, tiếp tục biệt phái viên chức, công chức cấp xã: 17 người; Quyết định giao phụ trách cơ quan đơn vị 02 người; Quyết định điều động 20 công chức, viên chức (02 người theo Nghị định 59); Quyết định nghỉ hưu và thôi việc đối với viên chức và công chức 07 người (02 người nghỉ theo Nghị định 29/2023/NĐ-CP); Quyết định nghỉ không hưởng lương 01 người. Năng lương thường xuyên, trước hạn, vượt khung năm 2024 cho 563 người.

3.1. Biên chế hành chính (QLNN)

Tổng số biên chế hiện có mặt: 77 người (trong đó: Nữ 30 người, chiếm 38,96%; Dân tộc thiểu số 24 người, chiếm 31,16%), trong đó:

+ Về trình độ chuyên môn: Trên Đại học 10 người, chiếm 12,99 %; Đại học 67 người, chiếm 87,01 %.

+ Về trình độ lý luận chính trị: Cao cấp 27 người, chiếm 35,06 %; Trung cấp 31 người, chiếm 40,26 %; còn lại 19 người, chiếm 24,68 % (sơ cấp, chưa qua đào tạo).

+ Về trình độ QLNN: Chuyên viên chính 27 người, chiếm 35,06 %; Chuyên viên 49 người, chiếm 63,64 %, Còn lại: 01 người, chiếm 1,3%.

3.2. Biên chế sự nghiệp, tổ chức Hội

** Sự nghiệp khác, tổ chức Hội:*

- Tổng số biên chế hiện có mặt 84 người (Sự nghiệp khác 82 người, tổ chức hội 02 người) (trong đó: Nữ 28 người, chiếm: 33,33%; Dân tộc thiểu số: 15 người, chiếm: 17,86%).

+ Về trình độ chuyên môn: Trên Đại học 06 người, chiếm 7,14%; Đại học 74 người, chiếm 88,09%; Cao đẳng 01 người, chiếm 1,2%; Trung cấp 03 người, chiếm 3,57%.

+ Về trình độ lý luận chính trị: Cao cấp 9 người, chiếm 10,71%; Trung cấp 33 người, chiếm 39,28%; Sơ cấp, chưa qua đào tạo: 42 người, chiếm 50,01%.

+ Về trình độ QLNN: Chuyên viên chính 05 người, chiếm 5,95%; Chuyên viên 59 người, chiếm 70,24%; Còn lại: 20 người, chiếm 23,81%.

** Sự nghiệp giáo dục:*

- Tổng số biên chế hiện có mặt: 1.152 người (trong đó: Nữ 854 người, chiếm 74,13 %; Dân tộc thiểu số 290 người, chiếm 25,17 %).

+ Về trình độ chuyên môn: Thạc sĩ 01 người, chiếm 0,09%; Đại học 974 người, chiếm 84,55%; Cao đẳng 95 người, chiếm 8,25%; Trung cấp 82 người, chiếm 7,11%.

+ Về trình độ lý luận chính trị: Trung cấp 128 người, chiếm 11,11%.

+ Về trình độ QLNN: Chuyên viên 22 người, chiếm 1,9%.

(Có biểu chi tiết số 01, 02, 03 kèm theo)

3.3. Hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP

Tổng số lao động hiện có mặt 106 người (trong đó: Nữ 49 người, chiếm: 46,22%; Dân tộc thiểu số: 43 người, chiếm: 40,57%).

+ Về trình độ chuyên môn: Đại học 03 người, chiếm 2,83%; Cao đẳng 07 người, chiếm 6,60%; Trung cấp 11 người, chiếm 10,38%; chưa qua đào tạo: 85 người, chiếm 80,19%.

+ Về trình độ lý luận: Trung cấp 02 người, chiếm 1,89%.

(Có biểu chi tiết số 04 kèm theo)

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Việc quản lý, sử dụng biên chế trong các cơ quan hành chính, người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập và tổ chức hội được thực hiện đúng quy định, đúng thẩm quyền, không vượt quá số biên chế được UBND tỉnh giao hàng năm. Kết quả thực hiện tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế trên địa bàn huyện được thực hiện đúng theo quy định và đảm bảo lộ trình.

Đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện cơ bản được bố trí theo đúng tiêu chuẩn ngạch, chức danh, nghề nghiệp, có chuyên môn đào tạo phù hợp với vị trí việc làm; có năng lực, trình độ đáp ứng được yêu cầu công việc, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; công tác tuyển dụng, nâng bậc lương, chuyển ngạch, quy hoạch, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng... thực hiện kịp thời, đảm bảo đúng quy định. Công tác nhận xét, đánh giá cán bộ, công chức, viên chức được quan tâm thực hiện, gắn với thi đua, khen thưởng hàng năm.

Chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức từng bước được hoàn thiện, nâng cao về chuyên môn, trình độ chính trị, cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công tác trong tình hình mới hiện nay.

2. Tồn tại, hạn chế

- Tuyển dụng viên chức chỉ tiêu chưa đạt so với kế hoạch đề ra.
- Một số cơ quan, đơn vị số lượng biên chế hiện có còn thiếu so với biên chế được giao.
- Một số cơ quan, đơn vị còn có viên chức bị kỷ luật.

3. Nguyên nhân của những tồn tại, hạn chế

- Về công tác tuyển dụng:
 - + Đối với viên chức thuộc thẩm quyền tuyển dụng của huyện: Một số vị trí tổ chức tuyển dụng không có thí sinh nộp hồ sơ tham gia ứng tuyển (Tiếng anh, Tin học...)

+ Đối với công chức cơ quan chuyên môn do tỉnh tổ chức tuyển hàng năm huyện có đề nghị tuyển dụng nhưng tuyển không đủ chỉ tiêu.

- Ý thức chấp hành quy định của pháp luật của một bộ phận viên chức chưa cao.

IV. MỘT SỐ NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRONG NĂM 2025

1. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng biên chế của các cơ quan, đơn vị bảo đảm đúng quy chế làm việc và phát huy được hiệu quả năng lực chuyên môn của đội ngũ cán bộ lãnh đạo, công chức, viên chức. Kịp thời sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan, đơn vị theo hướng dẫn của các cấp có thẩm quyền.

2. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, chủ động rà soát, đề xuất các nội dung về công tác cán bộ để kịp thời trình các cuộc họp của UBND huyện hàng tuần để cho chủ trương thực hiện, trình Thường trực, Ban Thường vụ Huyện ủy cho ý kiến. Tăng cường công tác tuyên truyền, tổ chức, quán triệt đến cán bộ, công chức, viên chức các văn bản liên quan đến việc tuyển dụng sử dụng và quản lý công chức, viên chức, đào tạo bồi dưỡng công chức, viên chức, chế độ phụ cấp công vụ, thôi việc và nghỉ hưu đối với công chức, viên chức nhất là Luật cán bộ, công chức và Luật viên chức sửa đổi, bổ sung...

3. Tăng cường công tác giáo dục, quản lý cán bộ; gắn việc xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, với phòng, chống tham nhũng, quan liêu, lãng phí, tiêu cực. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đối với việc giáo dục, quản lý và sử dụng biên chế tại các cơ quan, đơn vị. Tiếp tục rà soát đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức không đáp ứng được yêu cầu công việc để sắp xếp, bố trí thực hiện chế độ chính sách tinh giản biên chế theo Nghị định số 29/2023/NĐ-CP ngày 03/6/2023 của Chính phủ.

4. Rà soát việc thực hiện chức năng nhiệm vụ, tổ chức bộ máy và bố trí sử dụng biên chế các cơ quan, hành chính, đơn vị sự nghiệp trong huyện, khắc phục những bất cập trong tổ chức bộ máy và biên chế.

5. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng gắn với chức danh, chức trách và nhiệm vụ được giao, từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng nhiệm vụ chính trị, xã hội của huyện.

6. Đổi mới công tác đánh giá cán bộ, bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai, minh bạch, khách quan, toàn diện, công tâm; lấy chất lượng, hiệu quả hoàn thành nhiệm vụ làm thước đo chính; coi trọng và phát huy trách nhiệm của người đứng đầu, người trực tiếp quản lý, sử dụng cán bộ, gắn công tác đánh giá với thi đua, khen thưởng.

7. Thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức; động viên, khen thưởng kịp thời cán bộ, công chức, viên chức lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ; đồng thời xử lý nghiêm đối với cán bộ, công chức, viên chức vi phạm pháp luật.

Trên đây là Báo cáo tình hình sử dụng biên chế năm 2024 của Ủy ban nhân dân huyện Tam Đường trình kỳ họp thứ 25 HĐND huyện khóa XXI, nhiệm kỳ 2021 - 2026./.

Nơi nhận:

- TT. Huyện ủy (B/c);
- TT. HĐND huyện (B/c);;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành đoàn thể huyện;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Sùng Lữ Páo