

Số: /BC - UBND

Tam Đường, ngày tháng 10 năm 2023

BÁO CÁO
Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023

Căn cứ Quyết định số 131/QĐ-UBND ngày 06/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về việc Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023;

Căn cứ Công văn số 1866/STC-TTr ngày 05/10/2023 của Sở Tài chính về việc Báo cáo kết quả thực hiện Luật THTK, CLP năm 2023; nhiệm vụ giải pháp năm 2023;

Ủy ban nhân dân huyện Tam Đường báo cáo kết quả thực hiện Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023; nhiệm vụ, giải pháp năm 2024 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH, TỔ CHỨC THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Trong năm 2023, Ủy ban nhân dân huyện đã tăng cường chỉ đạo các cơ quan, đơn vị đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí gắn với việc: “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” bằng nhiều hình thức trên các phương tiện thông tin đại chúng. Chỉ đạo Hội đồng phối hợp phổ biến giáo dục pháp luật ban hành kế hoạch định hướng nội dung tuyên truyền và phối hợp với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tuyên truyền Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đến cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn huyện. Kết quả, đã tổ chức tuyên truyền lồng ghép với các văn bản pháp luật được 1.308 cuộc với 65.912 lượt người tham gia học tập các văn bản pháp luật liên quan thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Qua đó cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đã nâng cao ý thức, rèn luyện phẩm chất đạo đức cách mạng, cần, kiệm, liêm, chính, chí công, vô tư; góp phần xây dựng các cơ quan, đơn vị trong sạch vững mạnh.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THTK, CLP và việc THTK, CLP

Công tác Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (Viết tắt là THTK, CLP) trong thời gian qua đã được huyện quan tâm, coi đây là một trong những nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên, liên tục. Ủy ban nhân dân huyện đã ban hành Quyết định số 437/QĐ-UBND ngày 01/3/2023 về việc Ban hành Chương trình

thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023, trong đó chỉ đạo và phân công, quán triệt rõ vai trò, trách nhiệm của từng phòng, ban ngành, đoàn thể huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn. Tiếp tục nâng cao hơn nữa ý thức THPT, CLP của đội ngũ cán bộ công chức, viên chức và các tổ chức, cá nhân trong việc sử dụng vốn và tài sản Nhà nước trên địa bàn huyện; đồng thời ngăn chặn, phát hiện và xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm; tránh để xảy ra tình trạng lãng phí, thất thoát vốn và tài sản của Nhà nước.

3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm toán về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Công tác thanh tra năm 2023 trên địa bàn huyện được thực hiện theo Quyết định số: 4046/QĐ-UBND ngày 09/12/2022 của Chủ tịch UBND huyện Tam Đường về phê duyệt kế hoạch thanh tra năm 2023. Tổng số cuộc Thanh tra 03 cuộc (*Thanh tra kinh tế xã: 02 cuộc; Thanh tra trách nhiệm: 01 cuộc*). Nội dung thanh tra, kiểm tra tập trung vào một số lĩnh vực như: Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước; Quản lý đầu tư từ nguồn vốn ngân sách nhà nước. Trong đó lồng ghép các nội dung về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (không tổ chức cuộc thanh tra riêng về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí).

Đến ngày 30/9/2023, đã thực hiện xong 02 cuộc thanh tra, đang thực hiện 01 cuộc thanh tra, ban hành 02 kết luận thanh tra không phát hiện và xử lý vi phạm, hành vi gây lãng phí trong năm 2023, qua công tác thanh tra thu hồi số tiền 36,378 triệu đồng của UBND xã Bản Bo để kết dư trên tài khoản tiền gửi qua nhiều năm chuyển sang không xác định được nguồn tiền.

II. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HÀNH TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Kết quả THPT, CLP cụ thể trong các lĩnh vực

a) Trong việc thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ

Ủy ban nhân dân huyện giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong phạm vi, lĩnh vực quản lý của mình tiếp tục thực hiện rà soát các định mức, tiêu chuẩn, chế độ đang thực hiện trong các lĩnh vực như: quản lý, sử dụng Ngân sách nhà nước (NSNN); đầu tư xây dựng cơ bản; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc, nhà công vụ, công trình phúc lợi công cộng và tài sản công khác. Trên cơ sở đó đề xuất, kiến nghị cấp trên sửa đổi, bổ sung các định mức, tiêu chuẩn, chế độ không còn phù hợp với tình hình thực tế.

b) Trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán, quản lý, sử dụng kinh phí NSNN

- Chỉ đạo rà soát, quản lý chặt chẽ các khoản chi NSNN, bảo đảm đúng dự toán được duyệt. Triệt để tiết kiệm chi cho bộ máy quản lý Nhà nước, cắt giảm tối đa kinh phí tổ chức hội nghị, hội thảo, chi cho lễ hội, lễ kỷ niệm, khởi công, khánh thành, tổng kết và các khoản chi, quà tặng không đúng chưa cần thiết

khác. Các cơ quan, đơn vị không sử dụng kinh phí NSNN để chi quà biếu chế độ quy định, không mua xe công (trừ xe chuyên dùng theo quy định của pháp luật);

- Qua phân bổ dự toán đầu năm huyện đã thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi hoạt động thường xuyên để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định, với số tiền là 5.242 triệu đồng (*Trong đó: Cấp xã 624 triệu đồng, cấp huyện: 4.618 triệu đồng*).

Đầu năm 2023, huyện đã trích lập dự phòng ngân sách với số tiền là 9.463 triệu đồng (*Trong đó: Cấp xã 1.022 triệu đồng, cấp huyện: 8.441 triệu đồng*).

- Tiết kiệm trong mua sắm thông qua thực hiện đấu thầu, chào hàng cạnh tranh tính đến 30 tháng 9 năm 2023 số tiền tiết kiệm được là: 193,6 triệu đồng.

- Quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện nhiệm vụ giáo dục và đào tạo: Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Trung tâm Chính trị huyện, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện quản lý, sử dụng kinh phí thực hiện nhiệm vụ giáo dục, đào tạo và dạy nghề trên địa bàn huyện đúng chế độ, tiêu chuẩn, định mức quy định, đảm bảo tiết kiệm cho ngân sách.

- Các trường hợp sử dụng NSNN khác: Ngay từ đầu năm, UBND huyện đề ra những giải pháp chỉ đạo các cơ quan, UBND các xã, thị trấn tăng cường trong công tác quản lý và sử dụng kinh phí ngân sách nhà nước, xây dựng, quản lý, điều hành và kiểm soát thu - chi ngân sách thông qua quy chế chi tiêu nội bộ và quản lý tài sản công; 100% các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn đã thực hiện xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ theo đúng quy định. Việc kiểm soát chi tiêu theo quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công của từng đơn vị đã góp phần tiết kiệm được kinh phí giao tự chủ, tạo thêm nguồn kinh phí tăng cường cho cơ sở vật chất, từng bước hiện đại hoá trang thiết bị trong quản lý, tăng thu nhập cho cán bộ công chức, viên chức. Nâng cao trách nhiệm trong việc thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 117/2013/NĐ-CP và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP. Qua đó, các đơn vị đã xây dựng và thực hiện tốt quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị mình trong việc quản lý và sử dụng kinh phí thường xuyên nhằm tiết kiệm kinh phí như sử dụng điện thoại, điện chiếu sáng cơ quan, khoán công tác phí, xăng dầu, chi tiêu hội nghị, tiếp khách, văn phòng phẩm,... để có tăng thêm thu nhập cho cán bộ công chức, viên chức trên cơ sở về định mức, tiêu chuẩn, chế độ đúng theo quy định.

c) Trong mua sắm, sử dụng phương tiện đi lại và phương tiện, thiết bị làm việc của cơ quan, tổ chức trong khu vực Nhà nước

UBND huyện chỉ đạo thực hiện nghiêm Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ quy định tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị. Việc mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại,

phương tiện, thiết bị làm việc, phương tiện thông tin liên lạc đảm bảo đúng đối tượng, phục vụ thiết thực cho công việc, đúng định mức, chế độ quy định. Trong mua sắm luôn có kế hoạch cụ thể và được cơ quan có thẩm quyền thẩm định, phê duyệt. Các cơ quan, đơn vị có phương tiện đi lại đều ban hành quy chế quản lý, sử dụng phương tiện một cách có hiệu quả, đảm bảo tiết kiệm nhiên liệu.

- Về mua sắm, trang bị, sửa chữa, quản lý, sử dụng phương tiện đi lại:

Về phương tiện đi lại: Hiện nay, trên địa bàn huyện tổng số có 08 xe ô tô công, trong đó: Văn phòng Huyện ủy quản lý 02 xe, Văn phòng HĐND-UBND huyện quản lý 05 xe (*trong đó 01 xe đang hỏng chờ thanh lý*), Ban quản lý dự án huyện quản lý 01 xe. Các đơn vị quản lý sử dụng xe đã thực hiện tốt các biện pháp thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong việc bảo quản phương tiện đi lại, sử dụng nhiên liệu theo đúng định mức tiêu hao. Xây dựng định mức tiêu hao nhiên liệu đối với từng xe cho phù hợp. Việc sử dụng các phương tiện trên đúng mục đích, đúng đối tượng, phục vụ thiết thực cho công việc, không sử dụng xe công vào mục đích cá nhân.

- Về mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng phương tiện, thiết bị làm việc:

Do yêu cầu công việc nên cần phải mua sắm một số trang thiết bị nhằm phục vụ cho công tác chuyên môn góp phần hoàn thành các chỉ tiêu kinh tế - xã hội của địa phương. Thực hiện Quyết định số 03/2019/QĐ-UBND ngày 08/3/2019 của UBND tỉnh Lai Châu về Danh mục tài sản mua sắm tập trung tỉnh Lai Châu, ngay từ đầu năm UBND huyện đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn lập nhu cầu mua sắm gửi đơn vị mua sắm tập trung với tổng kinh phí đăng ký là: 831 triệu. Việc đăng ký mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc đảm bảo đúng mục đích, đối tượng, định mức, tiêu chuẩn, chế độ ban hành, không sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc công vào việc riêng. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị xây dựng, bổ sung quy chế làm việc, quy chế chi tiêu nội bộ và quy định rõ việc sử dụng, bảo quản trang thiết bị làm việc, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí.

d) Trong đầu tư xây dựng; quản lý, sử dụng trụ sở làm việc

*** Quản lý đầu tư xây dựng**

Phân bổ kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước cho các dự án năm 2023 đã có trong danh mục kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2023-2025 đã được Hội đồng nhân dân huyện thông qua; ưu tiên bố trí vốn cho các dự án đã quyết toán, các dự án trong kế hoạch đầu tư công trung hạn bảo đảm thời gian theo quy định. Mức vốn bố trí phù hợp với tiến độ thực hiện và khả năng giải ngân trong năm 2023.

Thực hiện tiết kiệm chống lãng phí trên tất cả các khâu của quá trình đầu tư dự án từ khảo sát, thiết kế, thẩm định dự án, lựa chọn nhà thầu đến khâu thi công, nghiệm thu, thanh toán; hạn chế các nội dung phát sinh dẫn đến phải điều chỉnh thiết kế trong quá trình thi công xây dựng công trình. Chỉ quyết định chủ

trương đầu tư các dự án có hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các dự án đầu tư công khi được bố trí vốn đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công và các văn bản hướng dẫn.

Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư, không để phát sinh thêm và tăng cường xử lý nợ đọng trong xây dựng cơ bản. Đồng thời, chỉ đạo quyết liệt các chủ đầu tư tập trung đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình, dự án và nghiệm thu các dự án theo quy định phân đấu giải ngân hết kế hoạch vốn đã được giao. Các lĩnh vực cụ thể sau:

- Trong lập thẩm định báo cáo kinh tế kỹ thuật sử dụng ngân sách nhà nước:
 - + Giá trị tổng mức đầu tư công trình được phê duyệt đến ngày 30 tháng 9 năm 2023 là 49.049 triệu đồng.
 - + Giá trị tổng mức đầu tư sau thẩm định đến ngày 30 tháng 9 năm 2023 là 47.801 triệu đồng.
 - + Tiết kiệm trong thẩm định dự án và phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật là 1.289 triệu đồng.
- Trong thực hiện đấu thầu, chào hàng cạnh tranh, tính đến 30 tháng 9 năm 2023, số tiền tiết kiệm được là: 201 triệu đồng.
- Trong thực hiện đầu tư, thi công, tính đến 30 tháng 9 năm 2023, số tiền tiết kiệm được là: 170,5 triệu đồng.
- Trong lập, thẩm định, phê duyệt dự toán, quyết toán:
 - + Giá trị tổng mức đầu tư công trình được phê duyệt đến ngày 30 tháng 9 năm 2023 là: 22.006 triệu đồng.
 - + Giá trị cơ quan thẩm tra trình phê duyệt quyết toán công trình là: 20.629,21 triệu đồng.
 - + Giá trị cơ quan thẩm tra trình phê duyệt quyết toán công trình là: 20.581,97 triệu đồng.
 - + Tiết kiệm trong thẩm định báo cáo quyết toán công trình là: 47,24 triệu đồng.

*** Quản lý, sử dụng trụ sở làm việc**

UBND huyện đã bố trí, sắp xếp trụ sở làm việc cơ bản đảm bảo, phù hợp với cơ cấu tổ chức, nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị; thực hiện điều chuyển, thanh lý tài sản công đúng thẩm quyền và đúng quy định của Luật Quản lý tài sản, chỉ thanh lý những tài sản không còn giá trị sử dụng, hiệu quả sử dụng thấp, không còn phù hợp với yêu cầu thực tế.

Tổng diện tích trụ sở hiện có đầu kỳ:

- + Về đất: 179.990,3 m².

+ Về nhà: 13.805,7 m².

đ) Trong quản lý, khai thác, sử dụng tài nguyên thiên nhiên

- Trong quản lý, sử dụng đất

Kịp thời ban hành thông báo công khai Kế hoạch sử dụng đất năm 2023, công khai các công trình cập nhật vào Quy hoạch sử dụng đất thời kỳ 2021-2030 và Kế hoạch sử dụng đất năm 2023, huyện Tam Đường; Ban hành 500 thông báo thu hồi đất để thực hiện 11 dự án, 491 Quyết định thu hồi đất trên địa bàn huyện Tam Đường với diện tích đất là 276.828,8 m² của hộ gia đình, cá nhân và tổ chức. Đồng thời tham mưu cho UBND huyện ban hành 28 Quyết định phê duyệt phương án bồi thường hỗ trợ và tái định cư với tổng số tiền bồi thường, hỗ trợ là 53.897.680.590 đồng.

Công tác thẩm định, tham mưu xin cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cho các hộ gia đình, cá nhân, chuyển mục đích sử dụng đất được thực hiện đúng theo quy định của pháp luật.

Trong năm 2023 ban hành 34 Quyết định xử phạt vi phạm hành chính về lĩnh vực đất đai đối với 33 cá nhân tổng số tiền phạt là 293.052.224 đồng.

Cấp 112 GCNQSD đất với tổng diện tích là 284.269,37 m².

Chuyển mục đích sử dụng đất cho 29 trường hợp từ đất nông nghiệp sang đất phi nông nghiệp (đất ở, đất thương mại, dịch vụ) với tổng diện tích: 8.547,17 m².

- Trong quản lý, sử dụng tài nguyên nước, khoáng sản

Tham mưu UBND huyện ban hành 02 Quyết định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực khoáng sản với tổng số tiền phạt 26.738.000 đồng, cụ thể:

+ Quyết định số 2479/QĐ-XPHC ngày 22/9/2023 của UBND huyện Tam Đường về hành vi Khai thác 2,8m³ cát, sỏi lòng suối mà không có giấy phép khai thác khoáng sản của cơ quan nhà nước có thẩm quyền, số tiền xử phạt 25.938.000 đồng.

+ Quyết định số 2480/QĐ-XPHC ngày 22/9/2023 của UBND huyện Tam Đường về hành vi về vận chuyển khoáng sản không có nguồn gốc hợp pháp, số tiền xử phạt 800.000 đồng.

e) Trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong khu vực Nhà nước

- Kết quả tinh giản biên chế: Thực hiện Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ về chính sách tinh giản biên chế; Nghị định số 113/2018/NĐ-CP ngày 31/8/2018; Nghị định số 143/2020/NĐ-CP ngày 10/12/2020 của Chính phủ. Trong 9 tháng đầu năm 2023 trên địa bàn huyện đã thực hiện chính sách tinh giản biên chế: 01 người (*ngỉ hưu trước tuổi*).

- Kết quả sắp xếp tinh gọn tổ chức bộ máy: Sáp nhập trường tiểu học và Trung học cơ sở Nà Tăm Thành trường Tiểu học và Trung học cơ sở Nà Tăm.

- Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong cơ quan nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập: Thực hiện tốt việc tăng cường kỷ luật, kỷ cương, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong lề lối làm việc của cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan đơn vị trên địa bàn huyện. Giờ giấc làm việc, tính kỷ luật, kỷ cương trong công việc của cán bộ, công chức có tiến triển tốt, nâng cao ý thức trách nhiệm và thái độ phục vụ của cán bộ, công chức, viên chức trong việc tiếp xúc, giải quyết các thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công cho công dân.

Thực hiện đẩy mạnh cải cách thủ tục theo hướng đơn giản hóa, công khai, minh bạch nhằm giảm thiểu thời gian, chi phí liên quan đến thủ tục hành chính cho người dân. Hạn chế đến mức thấp nhất hành vi tiêu cực, nhũng nhiễu của cán bộ, công chức, viên chức.

g) Trong hoạt động sản xuất, kinh doanh và tiêu dùng của nhân dân

UBND huyện chỉ đạo các cấp, các ngành và các tổ chức đoàn thể thường xuyên tuyên truyền, phổ biến sâu rộng trong tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động về ý thức THTK, CLP trong sản xuất, tiêu dùng và sinh hoạt hàng ngày cho phù hợp với tình hình biến động của kinh tế, thị trường hiện nay; tập trung dành nguồn lực đầu tư vào sản xuất, kinh doanh; gắn cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hoá” trong giai đoạn mới với việc thực hiện THTK, CLP trong sinh hoạt của nhân dân; tập trung vào các nội dung xây dựng nếp sống mới, xoá bỏ các hủ tục lạc hậu, gây lãng phí. Năm 2023, dự kiến theo kế hoạch số hộ gia đình được công nhận danh hiệu gia đình văn hóa là 11.400 hộ.

3. Phân tích, đánh giá

a) Đánh giá kết quả đạt được

- Công tác THTK, CLP trên địa bàn huyện trong thời gian qua đã có những chuyển biến tích cực; nâng cao nhận thức của cán bộ công chức, viên chức về tầm quan trọng của công tác THTK, CLP; các chính sách tiết kiệm trong chi tiêu được các cơ quan nhà nước, tổ chức và cá nhân hưởng ứng tích cực góp phần phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện.

- Thực hiện tốt cơ chế quản lý tài chính, đặc biệt là thực hiện quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong cơ quan góp phần tăng thu nhập cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

- Tinh thần trách nhiệm của thủ trưởng các cơ quan, đơn vị đối với công tác THTK, CLP ngày càng nâng cao; đã chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch THTK, CLP; thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chính sách chế độ trong qui chế chi tiêu nội bộ của từng đơn vị đúng theo quy định.

b) Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân

*** Tồn tại, hạn chế:**

- Công tác xây dựng Kế hoạch thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tại một số cơ quan, đơn vị chưa cụ thể, chưa gắn với nhiệm vụ tại đơn vị, địa phương mình. Việc tổ chức triển khai thực hiện thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ở một số cơ quan, đơn vị còn mang tính hình thức, chưa sát thực tế công tác quản lý và điều hành.

- Một số cơ quan, đơn vị chưa thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo; chất lượng báo cáo còn thấp, chưa làm rõ nguyên nhân, chưa nhận diện hết được lãng phí trong phạm vi, lĩnh vực, địa bàn quản lý để từ đó đề ra biện pháp ngăn chặn, đẩy lùi kịp thời.

*** Nguyên nhân:**

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo THPTK, CLP của một số cơ quan, đơn vị còn chung chung, chưa xây dựng chỉ tiêu kế hoạch tiết kiệm cụ thể, chưa xác định được các lĩnh vực trọng tâm, trọng điểm cần tập trung chỉ đạo tiết kiệm, chưa bám sát vào đặc điểm, đặc thù của từng đơn vị để đưa ra chương trình hành động thiết thực.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến về Luật THPTK, CLP còn chưa diễn ra thường xuyên, rộng khắp; vẫn còn một số cơ quan, đơn vị chưa thực hiện tốt và quán triệt sâu sắc Luật THPTK, CLP.

*** Những kinh nghiệm rút ra:**

- Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách.

- Thực hiện nghiêm các quy định của Luật Ngân sách nhà nước trong tất cả các khâu: Lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quản lý, sử dụng, kiểm soát chi và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP VỀ THPTK, CLP CẦN TẬP TRUNG TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NĂM 2024

1. Phương hướng, nhiệm vụ

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về THPTK, CLP cho cán bộ, công chức, viên chức về ý thức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong thi hành công vụ. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả việc “Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, đặc biệt là tư tưởng của Bác về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, giáo dục phổ biến pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tiếp tục nâng cao hơn nữa trách nhiệm của người đứng đầu trong việc sử dụng ngân sách nhà nước, xác định rõ trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân và trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị trong quản lý sử dụng ngân sách nhà nước.

- Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả kiểm tra, thanh tra, giám sát THTK, CLP. Chú trọng thực hiện công khai việc sử dụng NSNN và các tài chính được giao. Phát huy vai trò giám sát của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp và các tổ chức, đoàn thể trong mỗi cơ quan, đơn vị để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công để góp phần chống lãng phí, thất thoát, tham nhũng, phát huy nguồn lực nhằm tái tạo tài sản và phát triển kinh tế - xã hội. Chống lãng phí trong mua sắm tài sản công thông qua việc triển khai đồng bộ, có hiệu quả các tài sản hiện có.

- Tăng cường công tác cải cách hành chính trong từng cơ quan, đơn vị, nhất là cải cách về thủ tục hành chính trong giải quyết các công việc liên quan đến Nhân dân, đến doanh nghiệp. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước, tạo sự công khai minh bạch trong công tác quản lý.

2. Các giải pháp

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong các khâu tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính, góp phần cắt giảm thời gian, chi phí và tăng tính công khai, minh bạch khi thực hiện thủ tục hành chính. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, triển khai có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; kết nối thông tin một cửa quốc gia, tập trung nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3,4.

- Đẩy mạnh công tác thanh tra, kiểm tra công tác phòng chống tham nhũng tại cơ quan và các đơn vị trực thuộc, qua đó góp phần xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP.

- Về quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên, thực hiện có hiệu quả các giải pháp về cân đối thu chi, thường xuyên rà soát, quản lý chặt chẽ các khoản chi theo đúng chế độ định mức quy định.

- Thực hiện công tác quản lý Nhà nước theo phân cấp tuân thủ theo quy định, định mức, tiêu chuẩn, chế độ trong từng lĩnh vực, nhất là trong việc quản lý, sử dụng ngân sách Nhà nước, trụ sở làm việc và các loại tài sản Nhà nước. Không đưa vào kế hoạch mua sắm những tài sản chưa phải là nhu cầu bức thiết, đảm bảo việc mua sắm tài sản được tiết kiệm, CLP.

- Chỉ đạo thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, bảo đảm công khai, minh bạch các hoạt động tài chính, quản lý sử dụng tài sản công trong cơ quan đơn vị. Xây dựng Quy chế Chi tiêu nội bộ của cơ quan đơn vị, đưa ra các biện pháp tiết kiệm, CLP trong sử dụng kinh phí nhằm tăng thu nhập cải thiện đời sống của cán bộ, công chức và người lao động. Trong quản lý, sử dụng tài sản công, phải xây dựng Quy chế Quản lý, sử dụng tài sản công. Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, công

khai, hiệu quả. Xác định công năng sử dụng của tài sản để trang bị cho nhiều đối tượng dùng chung phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tế...

Trên đây là Báo cáo kết quả hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2023; phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp năm 2024 trên địa bàn huyện Tam Đường./.

Nơi nhận:

- Sở Tài chính;
- Sở Kế hoạch & Đầu tư
- TT: Huyện ủy, HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT.UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn ;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Sùng Lữ Páo