

Số: 332/BC-UBND

Tam Đường, ngày 14 tháng 3 năm 2024

## BÁO CÁO

### Tình hình thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính Quý I năm 2024 trên địa bàn huyện Tam Đường

Thực hiện Công văn số 1068/UBND-KSTT ngày 05/4/2022 của UBND tỉnh Lai Châu về việc hướng dẫn thực hiện chế độ báo cáo cải cách hành chính định kỳ. UBND huyện Tam Đường báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính quý I năm 2024 trên địa bàn huyện Tam Đường, cụ thể như sau:

#### I. TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

##### 1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) huyện Tam Đường năm 2024 (số 1939/KH-UBND ngày 25/12/2023) ban hành đầy đủ các nhiệm vụ của công tác CCHC trên các lĩnh vực theo Chương trình CCHC của Chính phủ, các kết quả được xác định rõ ràng, cụ thể và rõ trách nhiệm thực hiện của các cơ quan, đơn vị trong triển khai thực hiện kế hoạch. 100% các cơ quan chuyên môn cấp huyện, UBND các xã, thị trấn đã xây dựng, ban hành kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 trên cơ sở căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế của đơn vị.

##### 2. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 219/KH-UBND ngày 21/02/2024 về tuyên truyền công tác cải cách hành chính huyện Tam Đường năm 2024. Công tác tuyên truyền CCHC được thực hiện thường xuyên, kịp thời, đầy đủ, phong phú về nội dung và hình thức, đáp ứng nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về CCHC của cán bộ, công chức, viên chức và các tầng lớp Nhân dân trong huyện. Trung tâm VH TT & TT huyện đã xây dựng và phát sóng trên hệ thống truyền thanh - truyền hình, trang thông tin điện tử. Xây dựng 38 tin, bài tuyên truyền về cải cách hành chính. Tổng thời lượng phát sóng 84 phút.

##### 3. Thực hiện nhiệm vụ, kết luận do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao

Trong quý I năm 2024, tổng số nhiệm vụ được giao là 125; số nhiệm vụ đã hoàn thành đúng hạn là 120; số nhiệm vụ chưa hoàn thành là 5 (đang trong thời hạn xử lý).

#### II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

##### 1. Cải cách thể chế

Số Văn bản QPPL do UBND huyện ban hành: 01 văn bản (QĐ số 01/2024/QĐ-UBND ngày 22/2/2024 của UBND huyện Tam Đường quy định

chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Phòng Nông nghiệp và phát triển nông thôn huyện Tam Đường); Số văn bản QPPL được cấp xã ban hành: 0 văn bản.

Công tác kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật cũng được thực hiện thường xuyên. Trong quý I, Số văn bản QPPL cần phải xử lý sau khi kiểm tra, rà soát: 06 văn bản; Số VBQPPL có kiến nghị xử lý đã được xử lý xong: 02 văn bản.

## **2. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

Trong quý I không có số TTHC công bố mới; số TTHC bãi bỏ, thay thế là 12 TTHC; Tổng số TTHC đang có hiệu lực là 387, trong đó cấp huyện: 270 TTHC, cấp xã: 117 TTHC.

Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông được các cơ quan, đơn vị, địa phương trong huyện triển khai thực hiện có hiệu quả. Hiện có 12 cơ quan chuyên môn thuộc huyện thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tập trung tại phòng một cửa của UBND huyện, 13/13 xã, thị trấn triển khai thực hiện Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông. Trong quý I, số TTHC liên thông cùng cấp là 4 thủ tục, số TTHC liên thông giữa các cấp chính quyền là 6 thủ tục.

Trong quý I, tổng số hồ sơ TTHC đã giải quyết xong: 3.307 TTHC. Trong đó cấp huyện: 789 hồ sơ; cấp xã: 2.518 hồ sơ ;Tỷ lệ hồ sơ TTHC được giải quyết đúng hạn của hai cấp huyện, xã đạt 100%, không có TTHC tiếp nhận giải quyết quá hạn. Các TTHC có tính chất nhạy cảm như: hồ sơ TTHC về lĩnh vực đất đai được giải quyết đúng hạn (ở cả 2 cấp), hồ sơ TTHC về lĩnh vực xây dựng được giải quyết đúng hạn (ở cả 2 cấp) đều đạt tỷ lệ giải quyết đúng hạn 100%.

Do xử lý và giải quyết tốt các phản ánh, kiến nghị của người dân từ cấp cơ sở nên trong quý không có phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức thuộc thẩm quyền của UBND huyện.

## **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

Tại thời điểm báo cáo số cơ quan chuyên môn cấp huyện: 12; số ban quản lý trực thuộc UBND cấp huyện: 2; tổng số đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện: 41; tổ chức hội đặc thù: 01.

Về biên chế công chức, tổng số biên chế được giao trong năm: 89, số biên chế có mặt tại thời điểm báo cáo: 74, số hợp đồng lao động làm việc tại cơ quan hành chính nhà nước: 5, số biên chế đã tinh giảm trong kỳ báo cáo: 0.

Số người làm việc hưởng lương từ NSNN tại các đơn vị sự nghiệp công lập: 1.334, tổng số người làm việc có mặt: 1.242, số người đã tinh giảm trong kỳ báo cáo: 0.

## **4. Cải cách chế độ công vụ**

Trong quý I về vị trí việc làm của công chức, viên chức, số cơ quan, tổ chức hành chính đã được phê duyệt vị trí việc làm theo quy định là 12, số đơn vị sự nghiệp đã được phê duyệt vị trí việc làm theo quy định là 6; số cơ quan, tổ chức có vi phạm trong thực hiện vị trí việc làm phát hiện qua thanh tra: 0; Trong quý I UBND chưa thực hiện tuyển dụng công chức, viên chức nào.

Số lãnh đạo UBND huyện hiện có mặt: 3 người, số lãnh đạo cấp phòng thuộc UBND huyện được bổ nhiệm mới: 3 người.

Số lượng cán bộ, công chức, viên chức bị kỷ luật (cả về Đảng và chính quyền): 0 người. Số lượng lãnh đạo cấp huyện bị kỷ luật: 0; số lãnh đạo cấp phòng trực thuộc bị kỷ luật: 0; số người làm việc hưởng lương từ ngân sách nhà nước tại các đơn vị sự nghiệp công lập bị kỷ luật: 0.

## **5. Cải cách tài chính công**

Căn cứ các văn bản triển khai thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, Nghị định số 117/2014/NĐ-CP ngày 7/10/2014. UBND huyện đã ban hành Quyết định số 3620/QĐ-UBND ngày 18/12/2023 của UBND huyện Tam Đường về việc giao dự toán thu chi ngân sách năm 2024.

Số đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện thực hiện cơ chế tự chủ: 41 đơn vị gồm Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - GDTX, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp, Ban quản lý dự án, Ban quản lý rừng phòng hộ, Trung tâm triển phát quỹ đất và 35 trường thuộc sự nghiệp giáo dục.

Số đơn vị SNCL đã thực hiện tự chủ 100% chi thường xuyên (lũy kế đến thời điểm báo cáo): 2 đơn vị gồm Ban Quản lý dự án huyện, Ban quản lý rừng phòng hộ.

Số đơn vị SNCL đã thực hiện tự chủ một phần chi thường xuyên (lũy kế đến thời điểm báo cáo): 1 đơn vị (Trung tâm phát triển quỹ đất).

Số đơn vị SNCL do nhà nước đảm bảo 100% chi thường xuyên (lũy kế đến thời điểm báo cáo): 38 đơn vị gồm Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - GDTX, Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông, Trung tâm Dịch vụ nông nghiệp và 35 trường thuộc sự nghiệp giáo dục.

## **6. Xây dựng và phát triển Chính phủ điện tử, Chính phủ số**

Về ban hành kế hoạch ứng dụng CNTT: Số nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện trong kế hoạch: 10 nhiệm vụ; số nhiệm vụ đã hoàn thành theo kế hoạch: 2 nhiệm vụ. Tỷ lệ hồ sơ công việc của đơn vị được xử lý trên môi trường mạng: 100%.

Số liệu về trao đổi văn bản điện tử: Tổng số văn bản đi giữa các cơ quan nhà nước trên địa bàn huyện: 5.171 văn bản, tỷ lệ văn bản được gửi hoàn toàn dưới dạng điện tử (Sử dụng chữ ký số, chứng thư số và gửi trên môi trường điện tử):  $5.108/5.171 = 98,8\%$ .

Tỷ lệ đơn vị đã triển khai ứng dụng chữ ký số đạt 100%, trong đó: Tỷ lệ lãnh đạo, cán bộ của cơ quan, đơn vị đã được cấp chữ ký số đạt 100%.

Dịch vụ công trực tuyến: Tỷ lệ TTHC đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến mức độ 3: 35% ; Tổng số TTHC đủ điều kiện cung cấp trực tuyến mức độ 3: 91 TTHC; Số TTHC đang cung cấp trực tuyến mức độ 3 có phát sinh hồ sơ nộp trực tuyến: 60.

### **III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC**

Hạ tầng ứng dụng công nghệ thông tin, hiện đại hoá nền hành chính còn thiếu và chưa đồng bộ. Số hồ sơ phát sinh sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ 3 và 4 trên địa bàn huyện thực hiện còn thấp do một bộ phận người dân là người dân tộc thiểu số, sinh sống ở các vùng sâu, vùng xa, khả năng tiếp cận công nghệ thông tin còn thấp; người dân chủ yếu vẫn lựa chọn hình thức nộp hồ sơ giấy trực tiếp khi giải quyết thủ tục hành chính là chính.

### **IV. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM TRONG THỜI GIAN TỚI**

1. Tiếp tục chỉ đạo, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các nội dung cải cách hành chính theo Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện.

2. Xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra công tác cải cách hành chính tại các cơ quan, các xã, thị trấn theo kế hoạch kiểm tra của UBND huyện.

3. Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh.

4. Nâng cao chất lượng, hiệu quả sử dụng phần mềm Hệ thống quản lý văn bản và điều hành; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước; nâng cao hiệu quả chỉ đạo, điều hành của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn; nâng cao hiệu quả cung cấp và sử dụng dịch vụ công trực tuyến mức độ một phần và toàn trình.

5. Xây dựng Báo cáo kết quả thực hiện công tác CCHC 6 tháng, quý III, năm gửi Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu theo đúng thời gian quy định.

Trên đây là tình hình thực hiện nhiệm vụ Cải cách hành chính quý I năm 2024 trên địa bàn huyện Tam Đường./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ;
- TT Huyện uỷ, TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Các cơ quan đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV (2b).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Sùng Lữ Páo**