

Số: /KH-UBND

Tam Đường, ngày tháng năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

### **Phổ biến giáo dục pháp luật cho hội viên Hội Cựu chiến binh huyện Tam Đường năm 2021**

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

Phát huy vai trò, năng lực và trách nhiệm của các Báo cáo viên pháp luật cấp huyện trong việc tham gia công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật cho hội viên Hội Cựu chiến binh trên địa bàn huyện.

Trang bị cho các hội viên Hội Cựu chiến binh các văn bản pháp luật về bầu cử Đại biểu Quốc hội và đại biểu HĐND các cấp; qua đó nêu cao vai trò, trách nhiệm của các hội viên trong công tác tuyên truyền vận động nhân dân thực hiện thắng lợi cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XV và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2021-2026.

##### **2. Yêu cầu**

Các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp chặt chẽ trong công tác tuyên truyền pháp luật đặc biệt là sự chỉ đạo sát sao của chính quyền cơ sở.

Công tác tuyên truyền phổ biến văn bản pháp luật phải được tiến hành sâu rộng đến từng hội viên Hội Cựu chiến binh các xã, thị trấn.

#### **II. NỘI DUNG**

##### **1. Nội dung triển khai**

Tập trung tuyên truyền các văn bản pháp luật liên quan đến cuộc bầu cử Đại biểu Quốc hội, đại biểu HĐND như: Luật Tổ chức Quốc hội; Luật Tổ chức chính quyền địa phương; Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và bầu cử đại biểu HĐND; các văn bản chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, huyện về công tác bầu cử... *(Trong đó, cần tập trung vào các điểm mới, những nội dung liên quan trực tiếp đến cuộc bầu cử; ý nghĩa, tầm quan trọng của công tác bầu cử; vị trí, vai trò của Đại biểu Quốc hội và Đại biểu HĐND; quyền lợi và trách nhiệm của cử tri...)*.

## **2. Thời gian**

Thực hiện trong tháng 3 và tháng 4 năm 2021. Thời gian cụ thể do Hội Cựu Chiến Binh huyện phối hợp với UBND các xã, thị trấn bố trí lịch.

## **3. Đối tượng tham gia**

Hội viên Hội Cựu Chiến binh 13/13 xã, thị trấn.

Tổng số hội viên tham gia: mỗi hội nghị triệu tập theo số lượng hội viên do Hội Cựu Chiến Binh huyện quy định cụ thể và ghi rõ số lượng hội viên từng xã, thị trấn để tiện theo dõi.

Các đại biểu tham gia phải thực hiện đeo khẩu trang, sát khuẩn, giữ khoảng cách và thực hiện nghiêm các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19 theo khuyến cáo của Bộ Y tế.

## **4. Địa điểm**

Tại trụ sở UBND các xã, thị trấn.

## **5. Báo cáo viên**

- Lãnh đạo phòng Tư pháp huyện phụ trách 7 xã: Giang Ma, Bản Hon, Bản Giang, Bình Lư, Nùng Nàng, Khun Há, Bản Bo.

- Lãnh đạo Hội Cựu Chiến Binh huyện phụ trách 6 xã: Nùng Nàng, Tả Lèng, Hồ Thầu, Sơn Bình, Nà Tăm, thị trấn Tam Đường.

*\* Lưu ý: Các đồng chí Báo cáo viên pháp luật được phân công cần nghiên cứu kỹ tài liệu, lựa chọn những nội dung cơ bản liên quan để công tác tuyên truyền đạt kết quả cao.*

## **6. Về kinh phí thực hiện**

Kinh phí tổ chức thực hiện được trích từ nguồn kinh phí dành cho công tác phổ biến giáo dục pháp luật năm 2021 do phòng Tư pháp quản lý.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Phòng Tư pháp - cơ quan Thường trực của HĐPHPBGDPL huyện có trách nhiệm phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch đảm bảo kinh phí phục vụ cho hoạt động tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật; cử Báo cáo viên pháp luật tham gia; chuẩn bị các điều kiện cần thiết khác để đảm bảo thực hiện đúng kế hoạch.

**2.** Đề nghị Hội Cựu Chiến binh huyện cử Báo cáo viên pháp luật tham gia; phối hợp với UBND các xã, thị trấn xây dựng lịch cụ thể và triệu tập hội viên Hội Nông dân đảm bảo thời gian và thành phần quy định.

**3.** Các đồng chí Báo cáo viên pháp luật huyện được phân công tuyên truyền tại các xã sắp xếp thời gian, nghiên cứu kỹ tài liệu để triển khai đạt kết quả cao; gửi biên bản tuyên truyền (*theo mẫu*) về phòng Tư pháp sau khi kết đợt tuyên truyền.

**4.** UBND các xã, thị trấn tạo điều kiện về cơ sở vật chất, hội trường, máy chiếu để hội nghị diễn ra đảm bảo kế hoạch. Chuẩn bị các điều kiện cần thiết đảm bảo công tác phòng, chống dịch bệnh Covid 19 theo yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật cho hội viên Hội Cựu chiến binh huyện Tam Đường năm 2021./.

***Nơi nhận:***

- Hội đồng PHPBGDPL tỉnh (B/c);
- TT Huyện uỷ (B/c);
- TT HĐND huyện (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện (B/c);
- Hội Cựu Chiến binh huyện;
- Báo cáo viên được phân công;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Sùng Lữ Páo**

**CÁC VĂN BẢN MẪU**

*Kế hoạch số: /KH-UBND ngày /02/2021 của UBND huyện Tam Đường)*

**Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam**

**Séc lĕp - Tù do - H<sup>1</sup>nh phóc**

*Tam Đường, ngày tháng năm 2019*

**Bi<sup>a</sup>n B<sup>q</sup>n tuy<sup>a</sup>n truy<sup>o</sup>n c,<sup>c</sup> v<sup>o</sup>n b<sup>q</sup>n ph,<sup>p</sup> luĕt**

Hôm nay hải 8 giê ngày tháng 4 năm 2019

T<sup>1</sup>i UBND xã Bản Giang huyện Tam Đường

**i. th<sup>u</sup>nh ph<sup>o</sup>n**

**Ban chĕp h<sup>u</sup>nh H<sup>e</sup>i Luĕt gia, B,<sup>o</sup> c,<sup>o</sup> vi<sup>a</sup>n PL:**

Đ.c Nguyễn Thị Nhân – Trưởng phòng Tư pháp – Phó chủ tịch HLG huyện

**S<sup>1</sup>i di<sup>o</sup>n ch<sup>y</sup>nh quy<sup>o</sup>n @Pa ph--ng**

1) .....  
.....  
.....

2) .....  
.....  
.....

3) .....  
.....  
.....

**II. Néi dung tuy<sup>a</sup>n truy<sup>o</sup>n**

1. Ban chĕp h<sup>u</sup>nh H<sup>e</sup>i Luĕt gia huy<sup>o</sup>n, B,<sup>o</sup> c,<sup>o</sup> vi<sup>a</sup>n ph,<sup>p</sup> luĕt cĕp huy<sup>o</sup>n ph<sup>e</sup>i h<sup>i</sup>p v<sup>i</sup>i ch<sup>y</sup>nh quy<sup>o</sup>n @Pa ph--ng th<sup>u</sup>c hi<sup>o</sup>n bu<sup>a</sup>i tuy<sup>a</sup>n truy<sup>o</sup>n g<sup>a</sup>m c,<sup>c</sup> v<sup>o</sup>n b<sup>q</sup>n ph,<sup>p</sup> luĕt sau:

- Luật Khiếu nại.
- Luật Tố cáo.

- Luật phòng chống mua bán người và những nội dung liên quan.

**2. Tæng sè ng-êi tham gia tuy<sup>a</sup>n truyÒn :**

Tæng sè ...../..... héi vi<sup>a</sup>n cã mÆt.

**x,c nhËn UBND XÃ**

**B,o c,o vi<sup>a</sup>n ph,p luËt**

Đơn vị:.....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

Bộ phận: .....

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Mã đơn vị có QHNS: .....

**GIẤY ĐI ĐƯỜNG**

Số: .....

Cấp cho: .....

Chức vụ: .....

Được cử đi công tác tại: .....

Theo công lệnh (hoặc giấy giới thiệu) số ..... ngày ..... tháng ..... năm.....

Từ ngày ..... tháng ..... năm ..... đến ngày ..... tháng ..... năm.....

*Ngày ..... tháng ..... năm .....*

**Thủ trưởng đơn vị**

Tiền ứng trước

Lương .....đ

Công tác phí.....đ

Cộng .....đ

Nơi đi	Ngày	Phương	Số ngày	Lý do	Chứng nhận của cơ quan
--------	------	--------	---------	-------	------------------------

Nơi đến		tiện sử dụng	công tác	lưu trú	nơi công tác (ký tên, đóng dấu)
A	1	2	3	4	B
Nơi đi.... Nơi đến....					
Nơi đi.... Nơi đến....					
Nơi đi.... Nơi đến....					
Nơi đi.... Nơi đến....					
Nơi đi.... Nơi đến....					
Nơi đi.... Nơi đến....					

- Vé người..... vé x ..... đ = ..... đ
- Vé cước ..... vé x ..... đ = ..... đ
- Phụ phí lấy vé bằng điện thoại... vé x ..... đ = ..... đ
- Phòng nghỉ ..... vé x ..... đ = ..... đ
- 1- Phụ cấp đi đường ..... đ
- 2- Phụ cấp lưu trú ..... đ
- Tổng cộng ngày công tác: ..... đ

Ngày ..... tháng ..... năm .....

**Duyệt**

**Duyệt**

Thời gian lưu trú được  
hưởng phụ cấp ..... ngày

Số tiền được thanh toán là: .....

**Người đi công tác**

**Phụ trách bộ phận**

**Kế toán trưởng**