

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
HUYỆN TAM ĐƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 132 /KH-ĐGS

Tam Đường, ngày 30 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

**Giám sát việc thực hiện Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 23/7/2016 của
HĐND huyện về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng -
an ninh 5 năm, giai đoạn 2016-2020**

Căn cứ Nghị quyết số 28/NQ-HĐND ngày 06/8/2020 của Hội đồng nhân dân huyện về Thành lập Đoàn giám sát việc thực hiện Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 23/7/2016 của HĐND huyện về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh 5 năm, giai đoạn 2016-2020. Đoàn giám sát xây dựng kế hoạch giám sát như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xem xét, đánh giá sau 4 năm triển khai thực hiện các chỉ tiêu và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2016-2020 được HĐND huyện thông qua tại Nghị quyết số 18/NQ-HĐND ngày 23/7/2016 về kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh 5 năm, giai đoạn 2016-2020.

- Kiến nghị, đề xuất những nhiệm vụ, giải pháp cần tiếp tục để triển khai thực hiện hoàn thành các chỉ tiêu và nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn huyện giai đoạn 2016-2020.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng quy trình, thủ tục giám sát, theo quy định của Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân.

- Việc giám sát không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị được giám sát.

- Các cơ quan, đơn vị được giám sát có trách nhiệm thực hiện yêu cầu của Đoàn giám sát theo Kế hoạch và quy định của pháp luật về hoạt động giám sát.

II. HÌNH THỨC GIÁM SÁT

1. Giám sát trực tiếp Ủy ban nhân dân huyện;

2. Một số cơ quan liên quan và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn (nếu xét thấy cần thiết)

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM GIÁM SÁT

1. Ngày 16/11/2020

* 8h00': Họp Đoàn giám sát triển khai nội dung, kế hoạch và phân công nhiệm vụ cho các thành viên.

Địa điểm: Phòng họp tầng 3 Trụ sở HĐND-UBND huyện.

2. Ngày 17-26/11/2020: Giám sát tại các đơn vị, các xã thị trấn: *(có thông báo cụ thể sau).*

3. Từ ngày 26-28/11/2020 Đoàn tổng hợp dự thảo báo cáo kết quả giám sát và kiểm tra các văn bản, hồ sơ, sổ sách. Địa điểm tại phòng họp tầng 3 trụ sở họp khối HĐND - UBND huyện

4. Họp thông qua kết quả giám sát *(thời gian, thành phần, địa điểm có giấy mời sau).*

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng đoàn giám sát chịu trách nhiệm chung về hoạt động của Đoàn giám sát, phân công nhiệm vụ cho các thành viên Đoàn giám sát, chỉ đạo việc tổng hợp hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát theo quy định.

2. Phó trưởng Đoàn giám sát giúp trưởng đoàn giám sát chủ trì các cuộc họp tại các đơn vị được giám sát khi trưởng đoàn phân công. Đơn đốc việc thực hiện gửi kế hoạch đến các đơn vị được giám sát, dự thảo báo cáo tổng hợp chung để báo cáo trưởng đoàn.

3. Các thành viên trong đoàn giám sát có trách nhiệm nghiên cứu tài liệu liên quan đến nội dung giám sát, chủ động sắp xếp công việc, bố trí thời gian tham gia đầy đủ các hoạt động giám sát và thực hiện nhiệm vụ do Trưởng đoàn phân công.

4. Các đơn vị được giám sát căn cứ nội dung đề cương và tình hình triển khai thực hiện nhiệm vụ cụ thể của đơn vị chuẩn bị báo cáo *(theo đề cương gửi kèm)*, gửi Đoàn giám sát qua Văn phòng HĐND-UBND huyện **trước ngày 10/11/2020** và gửi kèm File điện tử đến địa chỉ: langlv.tamduong@laichau.gov.vn.

5. Các đơn vị được giám sát trực tiếp căn cứ kế hoạch giám sát của Đoàn bố trí thời gian, địa điểm làm việc với Đoàn giám sát theo kế hoạch.

6. Văn phòng HĐND - UBND huyện chuẩn bị văn bản, tài liệu liên quan; đảm bảo các điều kiện phương tiện, kinh phí phục vụ Đoàn giám sát hoàn thành nhiệm vụ.

(Trong quá trình thực hiện có vấn đề vướng mắc cần trao đổi, đề nghị liên hệ qua đ/c: Lương Văn Lãng, Phó Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, điện thoại CQ: 02133.753.877 - DD: 0967.571.456)./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND tỉnh;
- Thường trực HĐND huyện;
- Thành viên đoàn giám sát;
- Các đơn vị được giám sát;
- Lãnh đạo, CV, Kế toán Văn phòng;
- Lưu: VT.

**TM. ĐOÀN GIÁM SÁT
TRƯỞNG ĐOÀN**



**PHÓ CHỦ TỊCH HĐND
Phong Vĩnh Cường**

