

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TAM ĐƯỜNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /QĐ-UBND

Tam Đường, ngày tháng 10 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TAM ĐƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26 tháng 11 năm 2003; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14 tháng 6 năm 2005 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 16 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức lực lượng vũ trang và các Nghị định sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14 tháng 12 năm 2004 của Chính phủ;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng ;

Căn cứ Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31 tháng 7 năm 2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Thông tư 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập nhà nước, tổ chức hội được

giao số lượng người làm việc thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân huyện Tam Đường.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, Trưởng phòng: Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Sở Nội vụ (B/c);
- TT: Huyện ủy; HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT.UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Sùng Lữ Páo

QUY CHẾ

Nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày / /2021 của UBND huyện Tam Đường)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Phạm vi điều chỉnh: Quy định này quy định tiêu chuẩn, cấp độ về lập thành tích, thứ tự ưu tiên, trình tự, thủ tục, hồ sơ đề nghị, chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích trong thực hiện nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập nhà nước, tổ chức hội được giao số lượng người làm việc (*sau đây gọi tắt là cơ quan, đơn vị*) thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân huyện Tam Đường.

2. Đối tượng áp dụng

a) Cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập nhà nước; cán bộ, công chức cấp xã, thị trấn (trừ cán bộ được xếp lương theo bầu cử).

b) Những người xếp lương theo bảng lương do Nhà nước quy định thuộc số lượng người làm việc được Ủy ban nhân dân huyện giao trong các tổ chức hội của huyện Tam Đường.

c) Người làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập có thỏa thuận trong hợp đồng lao động được xếp lương theo Nghị định 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang.

Các đối tượng tại Khoản 2 Điều này sau đây gọi chung là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động.

Điều 2. Nguyên tắc thực hiện

1. Việc nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức người lao động phải đảm bảo công bằng, dân chủ và công khai, đúng quy định của pháp luật.

2. Người được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn phải đảm bảo tiêu chuẩn và cấp độ về lập thành tích theo quy định tại Quy chế này.

3. Thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn được xác định theo thời điểm ban hành quyết định công nhận thành tích đạt được trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với trường hợp đã được nâng bậc lương trước thời hạn thì tất cả các thành tích đạt được trước ngày có quyết định nâng bậc lương trước thời hạn đó không được tính để xét nâng bậc lương trước thời hạn cho lần sau.

4. Không thực hiện hai lần liên tiếp nâng bậc lương trước thời hạn do lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ.

5. Những quy định về nâng bậc lương trước thời hạn không quy định tại Quy chế này thì thực hiện theo quy định tại Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động; Thông tư số 03/2021/TT-BNV ngày 29 tháng 6 năm 2021 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung chế độ nâng bậc lương thường xuyên, nâng bậc lương trước thời hạn và chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động và các văn bản pháp luật hiện hành có liên quan.

Chương II **NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ**

Điều 3. Điều kiện để xét nâng lương trước thời hạn: Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động chưa xếp bậc lương cuối cùng trong ngạch hoặc trong chức danh tính và còn thiếu từ 12 tháng trở xuống để được nâng bậc lương thường xuyên (tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn) thì được xem xét nâng bậc lương trước thời hạn tối đa là 12 tháng so với thời gian quy định.

Điều 4. Tiêu chuẩn chung để xét nâng bậc lương trước thời hạn

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong khoảng thời gian 6 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ cao đẳng trở lên và 4 năm gần nhất đối với các ngạch và chức danh có yêu cầu trình độ đào tạo từ trung cấp trở xuống tính đến ngày 31/12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn đạt các tiêu chuẩn sau:

1. Được cấp có thẩm quyền đánh giá hoàn thành nhiệm vụ trở lên.
2. Không vi phạm kỷ luật.

3. Lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ đã được cấp có thẩm quyền công nhận bằng văn bản. Thời gian nâng lương trước thời hạn căn cứ vào mức độ thành tích đạt được, được quy định trong tiêu chuẩn cụ thể.

Điều 5. Tiêu chuẩn cụ thể theo cấp độ về lập thành tích xuất sắc để xem xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được cơ quan có thẩm quyền công nhận, khen thưởng hoặc tặng danh hiệu thi đua một trong các hình thức sau:

- a) Huân chương các loại được quy định tại Luật Thi đua, khen thưởng.
- b) Danh hiệu vinh dự nhà nước: Anh hùng lao động, Nhà giáo nhân dân, Nhà giáo ưu tú, Thầy thuốc nhân dân, Thầy thuốc ưu tú, Nghệ sĩ nhân dân, Nghệ sĩ ưu tú.
- c) Danh hiệu Chiến sĩ thi đua toàn quốc.
- d) Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ do có thành tích trong công tác.
- đ) Danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh.
- e) Có 02 lần được tặng Bằng khen của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, bộ, ngành, đoàn thể Trung ương.

2. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 09 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được cơ quan có thẩm quyền công nhận, khen thưởng hoặc tặng danh hiệu thi đua một trong các hình thức sau:

- a) Được tặng Bằng khen của Tỉnh ủy, Chủ tịch UBND tỉnh, bộ, ngành, đoàn thể Trung ương.
- b) Có 02 lần đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở.

3. Xét nâng bậc lương trước thời hạn 06 tháng đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động có 02 lần được Chủ tịch UBND huyện, sở, ngành và tương đương tặng Giấy khen hoặc 01 lần đạt danh hiệu chiến sĩ thi đua cơ sở hoặc 02 lần được tặng Bằng khen của các đoàn thể cấp tỉnh.

Điều 6. Thứ tự ưu tiên xem xét nâng bậc lương trước thời hạn

1. Xét người lập thành tích cao hơn từ trên xuống, hết những người được nâng bậc lương trước thời hạn 12 tháng, sau đó đến những người được nâng bậc lương trước thời hạn 9 tháng, 6 tháng.

2. Trong cùng một cấp độ thành tích để xét nâng bậc lương trước thời hạn, trường hợp có nhiều người đủ tiêu chuẩn xét nâng bậc lương trước thời hạn ở chỉ tiêu cuối cùng thì việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện theo thứ tự ưu tiên, trường hợp xét theo thứ tự ưu tiên vẫn không xác định được thì do người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định; thứ tự ưu tiên như sau:

- a) Người trong thời gian giữ bậc lương có nhiều thành tích hơn (*thành tích được quy định tại Điều 5 Quy chế này*).
- b) Chưa được nâng bậc lương trước thời hạn trong quá trình công tác.
- c) Người có năm công tác nhiều hơn.
- d) Người dân tộc thiểu số.
- đ) Giới tính nữ.
- e) Người không giữ chức vụ lãnh đạo.
- g) Có mức lương thấp hơn.

Điều 7. Trình tự, thủ tục thực hiện nâng bậc lương trước thời hạn

1. Việc xét nâng bậc lương trước thời hạn được thực hiện định kỳ hàng năm chia làm 2 đợt (tháng 5 và tháng 10). Sau khi có kết quả đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức; người đứng đầu cơ quan, đơn vị, tổ chức chủ trì, phối hợp với cấp ủy, công đoàn cùng cấp lựa chọn người đủ tiêu chuẩn, đạt được các cấp độ thành tích theo quy định để xem xét đề nghị Chủ tịch UBND huyện nâng bậc lương trước thời hạn hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Riêng đối với viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo do số lượng nhiều nên trước khi trình Hội đồng xét duyệt của huyện cần tổ chức Hội nghị xét duyệt của ngành do Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì và các thành phần khác gồm: cán bộ phụ trách công tác tổ chức, cán bộ phụ trách công tác thi đua, Hiệu trưởng trường có giáo viên đề nghị được nâng bậc lương trước thời hạn.

2. Sau khi có kết quả lựa chọn người đủ tiêu chuẩn đề nghị xét nâng bậc lương trước thời hạn, cơ quan, đơn vị, tổ chức có người được nâng bậc lương trước thời hạn niêm yết công khai tại cơ quan, đơn vị (*trong thời hạn 05 ngày làm việc*).

3. Hết thời hạn công khai các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tổng hợp danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn trình Hội đồng xét nâng bậc lương huyện (qua phòng Nội vụ huyện). Thời gian thực hiện đợt 1 là trước ngày 30/4 hàng năm, đợt 2 trước ngày 30/10 hàng năm.

4. Trường hợp có phản ánh, vướng mắc về danh sách người được nâng bậc lương trước thời hạn sau thời hạn thông báo công khai nêu tại khoản 2 Điều này, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có trách nhiệm kiểm tra, xác minh, quyết định việc đề trình cấp có thẩm quyền nâng bậc lương trước thời hạn theo quy định và chịu trách nhiệm về việc trình nâng bậc lương trước thời hạn của mình.

Điều 8. Hồ sơ đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xét nâng bậc lương trước thời hạn

Hồ sơ các cơ quan, đơn vị gửi Phòng Nội vụ thẩm định, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện (*đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện*), gồm:

- a) Tờ trình của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND cấp xã.
- b) Biên bản họp xét của cơ quan, đơn vị; UBND các xã, thị trấn (phải có sự xác nhận Ban chấp hành Công đoàn cơ quan, đơn vị đó).
- c) Bản sao các hình thức khen thưởng, danh hiệu thi đua theo Điều 4 của Quy chế này.
- d) Bản sao Quyết định lương hiện hưởng.
- e) Bản sao Quyết định tuyển dụng công chức viên chức, Quyết định hợp đồng lao động (*đối với trường hợp nâng bậc lương lần đầu*).
- f) Danh sách (*theo biểu mẫu số 01, 02 ban hành kèm Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ*).

Điều 9. Chỉ tiêu nâng bậc lương trước thời hạn

Tỷ lệ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn do có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ trong một năm không quá 10% tổng số cán bộ, công chức, viên chức thuộc biên chế trả lương của cơ quan, đơn vị. Danh sách trả lương của cơ quan, đơn vị được xác định theo quyết định của cấp có thẩm quyền giao biên chế (*đối với cán bộ, công chức*) hoặc phê duyệt số lượng người làm việc (*đối với viên chức và người lao động*) tính đến 31 tháng 12 của năm xét nâng bậc lương trước thời hạn.

Cách tính số người thuộc tỷ lệ được nâng bậc lương trước thời hạn thực hiện theo điểm c, Khoản 1 Điều 3 Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội Vụ hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 10. Tổ chức, cá nhân nào gian dối trong việc kê khai thành tích, giả mạo hồ sơ để được nâng bậc lương trước thời hạn sẽ bị thu hồi quyết định nâng bậc lương trước thời hạn, truy thu số tiền đã được hưởng (nếu có) và tùy theo mức độ vi phạm để xử lý theo quy định của Pháp luật.

Điều 11. Trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn

1. Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm triển khai quy chế này tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị; thực hiện việc đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hằng năm và chịu trách nhiệm về việc thực

hiện xét, trình UBND huyện nâng bậc lương trước thời hạn đối với người lập thành tích trong thực hiện nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị mình theo đúng quy định.

2. Giao phòng Nội vụ huyện là cơ quan thường trực chịu trách nhiệm tổng hợp, kiểm tra thủ tục, điều kiện của từng trường hợp. Theo dõi, tổng hợp việc thực hiện chế độ lương và thành tích của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động báo cáo Hội đồng nâng bậc lương cấp huyện xem xét, quyết định.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch có trách nhiệm tham mưu cho UBND huyện đảm bảo kinh phí cho các cơ quan đơn vị có cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được nâng bậc lương trước thời hạn.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc cần sửa đổi, bổ sung, đề nghị thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (qua phòng Nội vụ) để UBND huyện xem xét, chỉnh sửa phù hợp./.