

Số: ~~34~~/QĐ-UBND

Tam Đường, ngày 03 tháng 4 năm 2020

## QUYẾT ĐỊNH

### Ban hành Nội quy hoạt động Cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch bệnh Covid-19, cơ sở 2, huyện Tam Đường

#### ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TAM ĐƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm số 03/2007/QH12 ngày 21/11/2007; Luật Khám, chữa bệnh số 40/2009/QH12 ngày 23/11/2009;

Căn cứ Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành “Hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung để phòng chống bệnh Covid-19;

Căn cứ Hướng dẫn số 41/HD-BCĐ ngày 23/3/2020 của Ban chỉ đạo tỉnh về việc thực hiện tổ chức cách ly y tế đối với các trường hợp áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế; Hướng dẫn số 340/HD –SYT ngày 23/3/2020 của Sở Y tế về việc hướng dẫn tạm thời tổ chức cách ly y tế theo Quyết định số 878/QĐ-BYT, Quyết định số 879/QĐ-BYT và các văn bản khác;

Căn cứ Quyết định số ~~268~~/QĐ-UBND ngày ~~02/4~~/2020 của Ban chỉ đạo huyện về thành lập Cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch bệnh Covid-19 cơ sở 2 huyện Tam Đường, tỉnh Lai Châu;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Y tế huyện Tam Đường,

#### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Nội quy hoạt động Cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch bệnh Covid-19, cơ sở 2, huyện Tam Đường.

*(Có Nội quy kèm theo)*

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, các thành viên Ban Chỉ đạo huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

#### Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ban chỉ đạo tỉnh (B/c);
- Sở Y tế (B/c);
- TT. Huyện ủy (B/c);
- TT. HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Từ Hữu Hà

## **NỘI QUY**

### **Hoạt động Cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch bệnh Covid-19, cơ sở 2, huyện Tam Đường**

*(Kèm theo Quyết định số 844 /QĐ-UBND ngày 03/4/2020 của UBND huyện Tam Đường)*

#### **A. QUY ĐỊNH CHUNG**

1. Đảm bảo cơ sở vật chất, vật dụng thiết yếu cho nhu cầu sinh hoạt của người được cách ly. Đảm bảo an ninh, an toàn tại khu vực cách ly.
2. Cung ứng suất ăn, uống đảm bảo an toàn thực phẩm cho từng người trong thời gian được cách ly. Không tổ chức ăn uống tập trung đông người trong khu vực cách ly.
3. Tạo điều kiện, động viên, chia sẻ, giúp đỡ người được cách ly để người được cách ly yên tâm thực hiện việc cách ly trong suốt thời gian theo dõi.
4. Giám sát chặt chẽ việc thực hiện cách ly đối với các trường hợp được cách ly; Tiến hành cưỡng chế cách ly theo quy định nếu người được cách ly không tuân thủ yêu cầu cách ly y tế.
5. Ngoài những người được phân công theo quy định, toàn bộ người nhà của người được cách ly, người không có phận sự không được ra, vào cơ sở cách ly tập trung.

#### **B. ĐỐI VỚI CÁN BỘ, NHÂN VIÊN CƠ SỞ CÁCH LY**

##### **I. Các điều kiện đảm bảo thực hiện nhiệm vụ**

1. Được trang bị phương tiện bảo hộ lao động, vệ sinh lao động để phòng ngừa, giảm thiểu nguy cơ lây nhiễm, tai nạn liên quan đến nghề nghiệp.
2. Được bảo vệ sức khỏe, tính mạng, danh dự, thân thể.
3. Trường hợp bị người khác đe dọa đến tính mạng, cán bộ y tế và nhân viên tại cơ sở cách ly được phép tạm lánh khỏi nơi làm việc, đồng thời sau đó phải báo cáo với người đứng đầu cơ sở cách ly và các cấp có thẩm quyền.
4. Được pháp luật bảo vệ, được đề nghị cơ quan, tổ chức, hội nghề nghiệp bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của mình khi xảy ra sự cố không mong muốn.
5. Được hưởng chế độ, phụ cấp hỗ trợ theo quy định (nếu có).

##### **II. Trách nhiệm**

1. Tổ chức tiếp đón và lập danh sách người được đưa đến cách ly; ghi nhận thông tin về cá nhân, địa chỉ gia đình, nơi lưu trú, số điện thoại và các thông tin cần thiết khác của người cách ly để liên hệ khi cần thiết.
2. Thông báo yêu cầu, mục đích, thời gian của việc cách ly cho người được cách ly; giải thích tạo sự đồng thuận, tình nguyện thực hiện cách ly.
3. Sắp xếp người được cách ly vào phòng cách ly (tốt nhất mỗi người một phòng); trong trường hợp phải cách ly theo nhóm, các giường cách ly phải đặt

cách nhau tối thiểu 1,5 mét trở lên và không bố trí người nằm giường tầng trên nếu tầng dưới có người nằm cách ly.

4. Cán bộ y tế khuyến cáo phòng bệnh và hướng dẫn người được cách ly các biện pháp tự phòng bệnh và phòng lây nhiễm cho người khác, bao gồm: cách sử dụng và tự đo thân nhiệt ít nhất 2 lần (sáng, chiều) một ngày, tự theo dõi sức khỏe; thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn khác.

5. Hướng dẫn người được cách ly thu gom riêng khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm có nắp đậy, có lót túi, có màu sắc và biểu tượng cảnh báo chất thải có chứa chất gây bệnh; đối với các rác thải sinh hoạt khác, thu gom vào các thùng đựng rác thải thông thường.

6. Báo cáo kết quả theo dõi hàng ngày về BCD phòng chống dịch Covid-19 huyện qua Cơ quan thường trực (Trung Tâm Y tế huyện).

7. Theo dõi tình trạng sức khỏe và đo thân nhiệt người được cách ly ít nhất 2 lần (sáng, chiều) một ngày. Ghi nhận kết quả vào mẫu theo dõi sức khỏe của người được cách ly.

8. Thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống lây nhiễm cho cán bộ, nhân viên cơ sở cách ly theo quy định của Bộ Y tế khi tiếp xúc với người được cách ly.

9. Phối hợp với khoa Kiểm soát bệnh tật - Trung tâm Y tế huyện tổ chức việc lấy mẫu xét nghiệm để sàng lọc Covid-19 cho đối tượng cách ly. Thông báo cho người được cách ly về việc sẽ lấy mẫu xét nghiệm sàng lọc Covid-19 để phân loại người được cách ly, trong đó nêu rõ: người có kết quả xét nghiệm dương tính sẽ được chuyển đến cơ sở y tế để quản lý, điều trị, cách ly theo đúng quy định; người có kết quả xét nghiệm âm tính không có nghĩa là đã loại trừ nhiễm Covid-19 và vẫn cần phải tự cách ly và theo dõi sức khỏe tại nhà, nơi lưu trú cho tới khi đủ 14 ngày theo quy định.

10. Báo cáo ngay cho Tổ trưởng Tổ quản lý cơ sở cách ly, Lãnh đạo Trung tâm Y tế huyện trường hợp người cách ly có triệu chứng sốt, ho, khó thở trong quá trình cách ly. Có biện pháp chuyển những người có triệu chứng sốt, ho, khó thở đến cơ sở cách ly Trung tâm Y tế huyện để được quản lý, điều trị và cách ly theo quy định.

11. Ứng xử tận tình, chia sẻ, động viên và giúp đỡ người được cách ly khi thực hiện nhiệm vụ, tạo tâm lý tích cực thoải mái, tin tưởng và cộng tác cho người được cách ly trong suốt quá trình theo dõi.

12. Cán bộ y tế làm nhiệm vụ chăm sóc sức khỏe, theo dõi, giám sát các trường hợp cách ly. Lực lượng vũ trang làm nhiệm vụ đảm bảo an ninh, trật tự, không cho người thuộc diện phải cách ly ra khỏi khu vực cách ly nếu chưa đủ thời gian quy định; không cho người không có phận sự vào khu vực cách ly. Các nhiệm vụ khác do Tổ trưởng Tổ quản lý cơ sở cách ly tập trung phân công.

13. Chấp hành nghiêm các quy định của Pháp luật, nội quy cơ sở cách ly tập trung. Đảm bảo thường trực 24/24 giờ. Khi thay ca, phải có sổ ghi, ký giao

nhận. Nếu đề người được cách ly tự ý rời khỏi cơ sở cách ly, Tổ trưởng Tổ quản lý cơ sở cách ly và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 huyện và trước pháp luật theo quy định.

## **C. NGƯỜI ĐƯỢC CÁCH LY**

### **I. Quyền lợi**

1. Được thông báo về mục đích, yêu cầu và biện pháp cách ly y tế. Được tư vấn, giải thích về tình trạng sức khỏe, yếu tố dịch tễ liên quan.

2. Được theo dõi, thăm hỏi về tình trạng sức khỏe hàng ngày. Được tuyên truyền phòng chống dịch bệnh Covid-19.

3. Được tôn trọng quyền riêng tư, đối xử công bằng, lịch sự. Không kỳ thị, phân biệt đối xử.

4. Được hưởng các chính sách hỗ trợ về tiền ăn, uống, ngủ, nghỉ, sinh hoạt trong thời gian cách ly theo quy định.

5. Được bảo vệ, đảm bảo an ninh trật tự trong thời gian cách ly.

6. Được phản hồi, góp ý về hoạt động theo dõi, giám sát sức khỏe và điều kiện sinh hoạt tại khu cách ly.

### **II. Nghĩa vụ**

1. Chấp hành việc cách ly tập trung theo Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm, Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ Y tế và theo nội quy của cơ sở cách ly tập trung. Nếu không chấp hành việc cách ly, bỏ trốn sẽ phải chịu các biện pháp cưỡng chế cách ly và chịu các hình thức xử lý theo quy định của pháp luật.

2. Tôn trọng và không được có hành vi xâm phạm danh dự, nhân phẩm, sức khỏe, tính mạng của người cán bộ, nhân viên cơ sở cách ly.

3. Thực hiện các biện pháp vệ sinh cá nhân, đeo khẩu trang, thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn khác và các biện pháp phòng, chống Covid-19 theo đúng hướng dẫn.

4. Hợp tác với cán bộ y tế trong việc thăm khám, chẩn đoán và tư vấn cách ly điều trị. Chấp hành đo nhiệt độ cơ thể ít nhất 2 lần (sáng, chiều) một ngày và tự theo dõi sức khỏe hàng ngày.

5. Cung cấp thông tin về tình trạng sức khỏe cho cán bộ y tế hoặc nhân viên khác tại cơ sở cách ly ngay khi có một trong các triệu chứng nghi ngờ mắc bệnh: sốt, ho, khó thở, đau đầu, mỏi nhừ toàn thân...

6. Hàng ngày, thực hiện việc hạn chế ra khỏi phòng cách ly và tiếp xúc trực tiếp với người khác trong khu vực cách ly. Trong trường hợp cần thiết phải tiếp xúc với cán bộ, nhân viên và người khác, phải giữ khoảng cách tối thiểu 2 m và thực hiện các biện pháp phòng, chống lây nhiễm khác với người đối diện (trừ trường hợp cán bộ y tế thăm khám chuyên môn).

7. Thu gom riêng khẩu trang, khăn, giấy lau mũi, miệng đã qua sử dụng vào thùng đựng chất thải lây nhiễm có nắp đậy, có lót túi, có màu sắc và biểu tượng cảnh báo chất thải có chứa chất gây bệnh.

8. Giữ gìn vệ sinh môi trường; thực hiện thu gom các rác thải sinh hoạt khác vào các thùng đựng rác thải thông thường.

9. Phối hợp với cán bộ y tế lấy mẫu bệnh phẩm để xét nghiệm sàng lọc trong một số trường hợp theo quy định.

10. Thực hiện giữ gìn an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ và chấp hành nghiêm túc các quy định của Pháp luật tại cơ sở cách ly.

Trong quá trình triển khai thực hiện nội quy, tùy vào diễn biến tình hình của dịch và điều kiện thực tế, Tổ trưởng cơ sở cách ly tổng hợp các nội dung phát sinh, vướng mắc báo cáo Ban Chỉ đạo xem xét, điều chỉnh cho phù hợp./.

---