

UBND HUYỆN TAM ĐƯỜNG
PHÒNG NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01 /PNV

Tam Đường, ngày 17 tháng 01 năm 2019

V/v Xét, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức đề nghị nâng lương năm 2019

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Thông tư số 04/2005/TT-BNV ngày 05/01/2005 của Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện chế độ phụ cấp thâm niên vượt khung đối với cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ Nội vụ Hướng dẫn thực hiện chế độ nâng bậc lương thường xuyên và nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và người lao động;

Căn cứ Quyết định số 07/2017/QĐ-UBND ngày 06/6/2017 của UBND huyện Tam Đường về việc ban hành Quy chế nâng bậc lương trước thời hạn đối với cán bộ, công chức, viên chức và hợp đồng lao động theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP lập thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ;

Căn cứ Công văn số 1643/SNV-CCVC ngày 19/10/2016 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu về việc hướng dẫn triển khai nâng bậc lương thường xuyên, trước thời hạn và phụ cấp thâm niên vượt khung;

Căn cứ Công văn số 818/UBND-NV ngày 09/11/2018 của UBND huyện về việc chấp hành và thực hiện nghiêm túc thủ tục nâng lương, chuyển ngạch, chuyển loại...Để đảm bảo chế độ tiền lương cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Phòng Nội vụ huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn rà soát, tiến hành họp xét, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức, người lao động đã đến thời gian nâng lương trong năm 2019 theo 02 đợt cụ thể:

- + Đợt I tính từ ngày 01/01/2019 đến ngày 30/6/2019.
- + Đợt II tính từ ngày 01/7/2019 đến ngày 31/12/2019.

(Theo biểu mẫu đính kèm)

* **Lưu ý:** Thời gian nộp thủ tục Đợt I trước ngày 30/4/2019; Đợt II trước ngày 01/10/2019.

Phòng Nội vụ huyện đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai, thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Chiến Công

TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ

DANH SÁCH ĐỀ NGHỊ NÂNG BẬC LƯƠNG THƯỜNG XUYÊN, TRƯỚC THỜI HẠN

(Kèm theo Công văn số /PNV ngày 17 tháng 01 năm 2019 của Phòng Nội vụ)

Tổng số cán bộ, công chức, viên chức có mặt chính thức.....người, hợp đồng: người
 Trong đó: Tổng số người đề nghị nâng lương thường xuyên: người, trước thời hạn:..... người.



TT	Họ và tên	Năm Sinh		Trình độ chuyên môn	Ngạch, Bậc, hệ số lương trước khi được nâng bậc					Kết quả nâng bậc lương trong năm 2019						Chức danh, Đơn vị công tác	Ghi chú
		Nam	Nữ		Chức danh hoặc ngạch (mã số)	Bậc trong ngạch hoặc trong chức danh hiện giữ	Hệ số lương ở bậc hiện giữ	Thời điểm được xếp	Hệ số chênh lệch bảo lưu (nếu có)	Chức danh hoặc ngạch	Bậc lương sau nâng bậc	Hệ số lương mới được nâng bậc	Thời gian tính nâng bậc lần sau	Hệ số chênh lệch bảo lưu nếu có	Tiền lương tăng thêm do nâng bậc trong năm (1.000đ)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1	Trần Văn Nam	1975		ĐH	01.003	1	2,34	01/1/2016		01.003	2	2,67	01/1/2019	0	4.554	Phòng A	
2	Nguyễn Thị A		1983	TC	01.004	2	2,06	01/5/2017		01.004	3	2,26	01/5/2019	0	1.610	UBND xã..	Nâng trước 12 tháng (Cơ sở đề nghị ghi rõ bằng khen thành tích công tác hay chuyên đề, giai đoạn; hoặc CSTĐ...)
.....																	
Tổng:																	

Lưu ý: Cột năm sinh ghi rõ năm, không đánh dấu

