

Số: /KH-UBND

Tam Đường, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH
Xét tuyển học cử tuyển năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 4116/KH-UBND ngày 11/10/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lai Châu về xét tuyển học cử tuyển năm 2024. UBND huyện Tam Đường ban hành Kế hoạch xét tuyển học cử tuyển năm 2024 với những nội dung sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, TIÊU CHUẨN TUYỂN SINH

1. Đối tượng tuyển sinh

Người học là người dân tộc thiểu số thuộc đối tượng được hưởng chế độ cử tuyển gồm:

1.1. Người dân tộc thiểu số rất ít người.

1.2. Người dân tộc thiểu số ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn chưa có hoặc có rất ít đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức là người dân tộc thiểu số.

2. Giải thích từ ngữ

2.1. Dân tộc thiểu số rất ít người và vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn được xác định theo quy định của pháp luật hiện hành.

2.2. Vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn có rất ít cán bộ, công chức, viên chức là người dân tộc thiểu số là xã có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn có tỷ lệ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức là người dân tộc thiểu số chưa đạt theo quy định:

- Xã có tỷ lệ người dân tộc thiểu số từ 10% đến dưới 30% tổng dân số của xã: tỷ lệ cán bộ, công chức cấp xã, viên chức làm việc trên địa bàn xã người dân tộc thiểu số phải đạt tối thiểu là 15% tổng số cán bộ, công chức cấp xã và viên chức làm việc trên địa bàn xã;

- Xã có tỷ lệ người dân tộc thiểu số từ 30% đến dưới 50% tổng dân số của xã: tỷ lệ cán bộ, công chức cấp xã, viên chức làm việc trên địa bàn xã người dân tộc thiểu số phải đạt tối thiểu là 30% tổng số cán bộ, công chức cấp xã và viên chức làm việc trên địa bàn xã;

- Xã có tỷ lệ người dân tộc thiểu số từ 50% đến dưới 70% tổng dân số của xã: tỷ lệ cán bộ, công chức cấp xã, viên chức làm việc trên địa bàn xã người dân

tộc thiểu số phải đạt tối thiểu là 40% tổng số cán bộ, công chức cấp xã và viên chức làm việc trên địa bàn xã;

- Xã có tỷ lệ người dân tộc thiểu số trên 70% tổng dân số của xã: tỷ lệ cán bộ, công chức cấp xã, viên chức làm việc trên địa bàn xã người dân tộc thiểu số phải đạt tối thiểu là 50% tổng số cán bộ, công chức cấp xã và viên chức làm việc trên địa bàn xã.

3. Tiêu chuẩn tuyển sinh theo chế độ cử tuyển vào đại học

3.1. Thường trú từ 05 năm liên tục trở lên tính đến năm tuyển sinh tại vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn; có cha mẹ đẻ hoặc cha mẹ nuôi (hoặc có một trong hai bên là cha đẻ hoặc mẹ đẻ, cha nuôi hoặc mẹ nuôi), người trực tiếp nuôi dưỡng sống tại vùng này;

3.2. Đạt tiêu chuẩn sơ tuyển đối với các ngành, nghề có yêu cầu sơ tuyển;

3.3. Không quá 22 tuổi tính đến năm tuyển sinh, có đủ sức khỏe theo quy định hiện hành;

3.4. Tốt nghiệp trung học phổ thông;

3.5. Xếp loại hạnh kiểm các năm học của cấp học THPT đạt loại tốt;

3.6. Xếp loại học lực năm cuối cấp đạt loại khá trở lên;

3.7. Có thời gian học đủ 03 năm học và tốt nghiệp trung học phổ thông tại trường thuộc địa bàn tuyển sinh theo quy định hoặc tại trường phổ thông dân tộc nội trú.

3.8. Điểm nộp hồ sơ xét tuyển: Học sinh tham gia xét tuyển phải đáp ứng điều kiện ngưỡng đảm bảo chất lượng đầu vào đối với ngành Sư phạm theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Quyết định số 1958/QĐ-BGDĐT ngày 19/7/2024 về việc xác định ngưỡng bảo đảm chất lượng đầu vào đối với ngành đào tạo giáo viên trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng năm 2024 (có Quyết định số 1958/QĐ-BGDĐT gửi kèm) và điểm xét tuyển của cơ sở đào tạo giáo viên.

4. Ưu tiên trong tuyển sinh cử tuyển

Người học đạt đủ các tiêu chuẩn tuyển sinh cử tuyển quy định tại Mục 3 nếu thuộc một trong các trường hợp sau thì được ưu tiên trong xét tuyển cử tuyển theo thứ tự:

4.1. Con liệt sỹ, thương binh, bệnh binh, người có giấy chứng nhận người được hưởng chính sách như thương binh;

4.2. Học tại trường phổ thông dân tộc nội trú;

4.3. Trúng tuyển đại học, cao đẳng, trung cấp tại năm xét đi học cử tuyển;

4.4. Đạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi từ cấp huyện trở lên;

4.5. Trường hợp người học thuộc đối tượng được hưởng nhiều ưu tiên đồng thời thì chỉ được hưởng một ưu tiên cao nhất trong tuyển sinh cử tuyển.

II. CHỈ TIÊU CỬ TUYỂN VÀ VỊ TRÍ VIỆC LÀM

1. Chỉ tiêu tuyển sinh: Huyện Tam Đường được phân bổ: 03 chỉ tiêu đại học ngành Sư phạm Tiếng Anh.

2. Vị trí việc làm

2.1. Chức danh dự kiến bố trí việc làm: Giáo viên Tiếng Anh cấp Tiểu học, trung học cơ sở;

2.2. Dự kiến đơn vị, số lượng giáo viên bố trí việc làm

- Đơn vị bố trí việc làm: Ủy ban nhân dân huyện Tam Đường.

- Số lượng giáo viên được bố trí việc làm sau khi tốt nghiệp: Huyện Tam Đường: 03 Giáo viên Tiếng Anh.

2.3. Năm dự kiến bố trí việc làm: Năm 2028.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ XÉT TUYỂN

Mỗi học sinh đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển làm 02 bộ hồ sơ gồm:

1. Đơn đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển (*Phụ lục I đính kèm*);

2. Sơ yếu lý lịch có xác nhận của chính quyền cấp xã thời gian thường trú đủ 05 năm (*theo Phụ lục II đính kèm*);

3. Bản sao công chứng giấy khai sinh;

4. Bản sao công chứng học bạ trung học phổ thông;

5. Bản sao công chứng bằng tốt nghiệp trung học phổ thông đối với học sinh tốt nghiệp trung học phổ thông trước năm 2024 hoặc Giấy chứng nhận tốt nghiệp THPT tạm thời đối với học sinh tốt nghiệp THPT năm 2024;

6. Bản sao công chứng Chứng minh thư nhân dân hoặc Căn cước công dân;

7. Giấy chứng nhận con liệt sỹ, con thương binh, bệnh binh; người được hưởng chính sách như thương binh (nếu có);

8. Giấy chứng nhận đạt giải trong các kỳ thi học sinh giỏi từ cấp huyện trở lên (nếu có);

9. Giấy chứng nhận con liệt sỹ, con thương binh, bệnh binh; người được hưởng chính sách như thương binh (nếu có);

10. 02 ảnh chân dung (cỡ 4 x 6cm) chụp trong vòng 6 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;

11. Một phong bì có dán tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của người đăng ký học theo chế độ cử tuyển.

* **Lưu ý:** Mỗi bộ hồ sơ được chứa trong 01 túi.

IV. PHƯƠNG THỨC, ĐỊA ĐIỂM, THỜI GIAN NỘP HỒ SƠ

1. Phương thức, địa điểm nộp hồ sơ

- Người đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển nộp hồ sơ tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo thu nhận, tổng hợp và nộp hồ sơ trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Lai Châu, Tầng 1, Tòa nhà số 2, Khu hợp khối các đơn vị sự nghiệp tỉnh, phường Đông Phong, thành phố Lai Châu.

2. Thời hạn nhận hồ sơ: Hồ sơ của người đăng ký xét tuyển học theo chế độ cử tuyển nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện chậm nhất ngày **05/11/2024**.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Thông báo rộng rãi Kế hoạch cử tuyển năm 2024 đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động và các tầng lớp nhân dân trong toàn huyện.

- Thu nhận hồ sơ xét tuyển của học sinh, rà soát, tổng hợp và nộp hồ sơ trực tiếp về Trung tâm Phục vụ Hành chính công tỉnh Lai Châu theo đúng thời gian quy định.

- Đăng tải Kế hoạch tuyển sinh cử tuyển năm 2024 trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Phòng.

2. Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông huyện

- Đăng công khai Kế hoạch cử tuyển ít nhất 02 lần trên hệ thống truyền thanh, truyền hình huyện.

- Đăng tải Kế hoạch cử tuyển trên trang thông tin điện tử huyện.

3. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn; các phòng, ban liên quan

- Thông báo rộng rãi Kế hoạch cử tuyển năm 2024 đến các tầng lớp nhân dân trong toàn huyện.

- Đăng thông báo công khai Kế hoạch cử tuyển năm 2024 ít nhất 02 lần trên các phương tiện thông tin đại chúng của xã.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển học cử tuyển năm 2024. Đề nghị các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu gặp vướng mắc liên hệ với phòng Giáo dục và Đào tạo huyện để được giải đáp./.

Nơi nhận:

- TT: Huyện ủy, HĐND huyện (B/c);
- Chủ tịch, PCT. UBND huyện;
- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Các phòng: GD&ĐT, Nội vụ, LĐ-TB&XH; Dân tộc huyện;
- Trung tâm Văn hóa Thể thao và Truyền thông huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Lưu VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Xuân Thịnh