

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TAM ĐƯỜNG

Số: 45/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tam Đường, ngày 10 tháng 01 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt chương trình công tác Tư pháp huyện Tam Đường năm 2020

ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN TAM ĐƯỜNG

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 03/2015/QĐ-UBND ngày 30/10/2015 của UBND huyện Tam Đường về ban hành quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Tư pháp huyện;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tư pháp tại Tờ trình số 08/TTr-TP ngày 07/01/2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt chương trình công tác Tư pháp huyện năm 2020, gồm các nội dung sau:

(Có chương trình kèm theo)

Điều 2. Trưởng phòng Tư pháp huyện có trách nhiệm tổ chức triển khai, thực hiện, định kỳ báo cáo kết quả về UBND huyện và Sở Tư pháp theo quy định.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng HĐND-UBND huyện, Trưởng phòng Tư pháp huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Tư pháp;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- Chủ tịch UBND huyện;
- Lưu: VT.



Từ Hữu Hà

CHƯƠNG TRÌNH

Công tác Tư pháp huyện Tam Đường năm 2020

(*Phê duyệt kèm theo Quyết định số 45/QĐ-UBND ngày 10 tháng 01 năm 2020 của UBND huyện Tam Đường*)

I. CÁC NHIỆM VỤ TƯ PHÁP TRỌNG TÂM NĂM 2020

1. Công tác xây dựng, thẩm định, kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

* *Hoạt động 1:* Tiếp tục triển khai hiệu quả việc thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật 2015 và Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật.

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

* *Hoạt động 2:* Xây dựng và trình cơ quan có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc phạm vi lĩnh vực phụ trách đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, nội dung quy định; tích cực tham gia ý kiến vào các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật khi có yêu cầu.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu.

* *Hoạt động 3:* Thẩm định 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND-UBND huyện ban hành đảm bảo chính xác, khách quan, đúng tiến độ và chất lượng; tiếp tục duy trì và thực hiện nghiêm túc quy trình thẩm định văn bản quy phạm pháp luật của UBND huyện theo tiêu chuẩn ISO 9001:2008 đảm bảo hiệu quả.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu.

* *Hoạt động 4:* Rà soát 100% văn bản quy phạm pháp luật do HĐND - UBND cấp huyện và cấp xã ban hành trong năm 2020;

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Trước 05/01/2021.

* *Hoạt động 5:* Tự kiểm tra 100% văn bản do HĐND-UBND huyện, xã ban hành và kiểm tra 100% văn bản Quy phạm pháp luật do HĐND-UBND các xã, thị trấn ban hành theo thẩm quyền quy định.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện, Ban pháp chế HĐND huyện; Ban pháp chế HĐND và UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức liên quan.

- Thời gian thực hiện: Theo Kế hoạch kiểm tra, rà soát văn bản năm 2020.

* *Hoạt động 6:* Tập huấn chuyên sâu nghiệp vụ xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật, nghiệp vụ rà soát, hệ thống hóa văn bản cho cán bộ, công chức các cơ quan, ban ngành huyện và UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan; HĐND-UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý I và Quý III năm 2020.

2. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và hòa giải ở cơ sở

Tiếp tục triển khai thực hiện tốt các văn bản của Trung ương và của tỉnh về công tác phổ biến giáo dục pháp luật như Chỉ thị số 32-CT/TW ngày 09/12/2003; Kết luận số 04-KL/TW ngày 19/4/2011; Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật; Chỉ thị số 18-CT/TU ngày 05/4/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phổ biến, giáo dục pháp luật. Triển khai thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BTP ngày 10/3/2018 của Bộ Tư pháp quy định Bộ Tiêu chí đánh giá hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật.

Tiếp tục triển khai có hiệu quả Kế hoạch số 707/KH-UBND ngày 03/8/2017 của UBND huyện về thực hiện chương trình phổ biến giáo dục pháp luật giai đoạn 2017-2021 trên địa bàn huyện Tam Đường và các chương trình, đề án được phê duyệt.

- Tổ chức thực hiện Kế hoạch phổ biến giáo dục pháp luật năm 2020.

- Tiếp tục triển khai thực hiện nhiệm vụ xây dựng xã, thị trấn đạt chuẩn tiếp cận pháp luật gắn với triển khai thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả tiêu chí tiếp cận pháp luật trong Bộ tiêu chí quốc gia về nông thôn mới và nhiệm vụ xây dựng, đánh giá cấp xã đạt chuẩn tiếp cận pháp luật trong Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020.

- Tiếp tục triển khai thực hiện Kế hoạch số 901/KH-UBND ngày 17/9/2019 của UBND huyện về thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác PBGDPL giai đoạn 2019-2021” trên địa bàn

huyện Tam Đường và Kế hoạch số 806/KH-UBND ngày 21/8/2019 của UBND huyện về Thực hiện đề án nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải hòa giải ở cơ sở giai đoạn 2019 – 2022 trên địa bàn huyện Tam Đường.

- Chỉ đạo hưởng ứng cuộc thi “Tìm hiểu pháp luật về phòng, chống ma túy” năm 2020 do UBND tỉnh phát động.

3. Công tác đăng ký và quản lý hộ tịch

* *Hoạt động 1:* Tiếp tục tuyên truyền và triển khai thực hiện tốt các quy định của pháp luật về Luật Hộ tịch, Luật Hôn nhân gia đình, các văn bản hướng dẫn thi hành và Chỉ thị số 05/CT-UBND ngày 06/12/2016 của UBND huyện về tăng cường công tác đăng ký và quản lý hộ tịch trên địa bàn huyện Tam Đường; Kế hoạch số 364/KH-UBND ngày 09/05/2017 của UBND huyện về Thực hiện Chương trình hành động quốc gia của Việt Nam về đăng ký và thống kê hộ tịch giai đoạn 2017 – 2024 trên địa bàn huyện Tam Đường

- Cơ quan thực hiện: Các cơ quan, ban, ngành huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 2:* Thường xuyên bồi dưỡng, hướng dẫn, kiểm tra nghiệp vụ công chức Tư pháp - Hộ tịch các xã, thị trấn trong các buổi giao ban, tập huấn, hướng dẫn nghiệp vụ tại cơ sở. Đồng thời, chỉ đạo UBND các xã, thị trấn kiên quyết xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về hộ tịch theo quy định của pháp luật (nếu có).

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp huyện; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 3:* Rà soát các sự kiện hộ tịch còn tồn đọng, phát sinh mới tiến hành đăng ký đảm bảo theo quy định của pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Tư pháp và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 4:* Xây dựng kế hoạch và thực hiện đăng ký lưu động các sự kiện hộ tịch phát sinh, còn tồn đọng tại các xã có tỷ lệ đăng ký hộ tịch thấp đảm bảo mọi sự kiện hộ tịch đều được đăng ký đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan.

- Thời gian thực hiện: Quý II, III năm 2020.

* *Hoạt động 5:* Duy trì và nâng cao chất lượng, hiệu quả ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác đăng ký và quản lý hộ tịch. Nhập dữ liệu hộ tịch đã được đăng ký trong sổ hộ tịch vào phần mềm đăng ký hộ tịch toàn quốc đảm bảo cung cấp thông tin đầy đủ khi có yêu cầu.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 6:* Cập nhật, niêm yết công khai các Thủ tục hành chính; rà soát thủ tục, quy định hành chính lĩnh vực hộ tịch thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp huyện, xã kiến nghị Chủ tịch UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, ban hành mới, bãi bỏ, hủy bỏ; Rà soát, sửa đổi bổ sung các quy trình giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực hộ tịch theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 của phòng Tư pháp và UBND các xã, thị trấn đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND huyện; các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 7:* Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 502/KH-UBND ngày 19/8/2015 của UBND huyện về thực hiện liên thông các thủ tục hành chính: Đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi trên địa bàn huyện Tam Đường theo Quyết định số 1299/QĐ-TTg ngày 04 tháng 8 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ nhằm đáp ứng yêu cầu của người dân và công tác quản lý nhà nước trên địa bàn huyện.

- Cơ quan chủ trì: UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: phòng Tư pháp, phòng Lao động Thương binh và xã hội, Bảo hiểm xã hội, Công an huyện, Bưu điện huyện và các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

4. Công tác chứng thực

* *Hoạt động 1:* Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Nghị định 23/2015/NĐ-CP ngày 16/02/2015 về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký, chứng thực hợp đồng, giao dịch và văn bản hướng dẫn thi

hành; Chỉ thị số 17/CT-TTg ngày 20/6/2014 của Thủ tướng Chính phủ về một số biện pháp chấn chỉnh tình trạng lạm dụng yêu cầu nộp bản sao có chứng thực đối với giấy tờ, văn bản khi thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương và Chỉ thị số 06/CT-UBND ngày 06/12/2016 của UBND huyện Tam Đường về tăng cường công tác chứng thực trên địa bàn huyện Tam Đường.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, ban, ngành huyện.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020

* *Hoạt động 2:* Cập nhật, niêm yết công khai thủ tục hành chính; rà soát thủ tục, quy định hành chính lĩnh vực chứng thực thuộc thẩm quyền giải quyết cấp huyện, xã kiến nghị Chủ tịch UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, ban hành mới, bãi bỏ, thay thế cho phù hợp theo quy định; Rà soát, sửa đổi bổ sung các quy trình giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực chứng thực theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2008 tại phòng Tư pháp và UBND các xã, thị trấn đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng HĐND-UBND huyện; các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 3:* Thực hiện tốt công tác chứng thực theo thẩm quyền; thường xuyên tập huấn, hướng dẫn, kiểm tra công tác chứng thực tại các xã, thị trấn;

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 4:* Tiếp tục triển khai thực hiện khai thác, quản lý và sử dụng cơ sở dữ liệu chứng thực các hợp đồng, giao dịch liên quan đến bất động sản trên địa bàn huyện kể từ ngày 01/10/2020; thực hiện tra cứu và cập nhật dữ liệu chứng thực vào Cơ sở dữ liệu thời và đầy đủ theo Quy chế ban hành kèm theo Quyết định số 27/2019/QĐ-UBND ngày 26/9/2019 của UBND tỉnh Lai Châu.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

5. Công tác quản lý xử lý vi phạm hành chính, theo dõi thi hành pháp luật và bồi thường của nhà nước

* *Hoạt động 1:* Tiếp tục thực hiện tốt công tác quản lý nhà nước về xử lý vi phạm hành chính ở địa phương; trong đó chú trọng tuyên truyền, triển khai,

thực hiện Luật Xử lý vi phạm hành chính, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 81/2013/NĐ-CP quy định chi tiết thi hành một số điều Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản liên quan.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 2:* Thực hiện tốt công tác thẩm định hồ sơ đưa đối tượng vào cơ sở giáo dục, cai nghiện bắt buộc đảm bảo đúng trình tự, thủ tục, giá trị pháp lý theo quy định.

- Cơ quan thực hiện: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 3:* Tiếp tục triển khai, thực hiện Quyết định 242/QĐ-TTg ngày 26/2/2018 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt "Đề án đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tổ chức thi hành pháp luật giai đoạn 2018-2022" trên địa bàn tỉnh Lai Châu. Xây dựng và thực hiện kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trọng tâm theo hướng dẫn của tỉnh và thực hiện tốt Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp; UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2020.

* *Hoạt động 4.* Lựa chọn lĩnh vực theo dõi trọng tâm năm 2020, tổ chức điều tra, khảo sát tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực lựa chọn để đánh giá tình hình thi hành trên địa bàn huyện.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp.

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2020

* *Hoạt động 5.* Tập huấn nghiệp vụ xử lý vi phạm hành chính và nghiệp vụ theo dõi thi hành pháp luật năm 2020 cho cán bộ, công chức các cơ quan, đơn vị liên quan và UBND các xã, thị trấn.

- Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp;

- Cơ quan phối hợp: các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn.

- Thời gian thực hiện: Quý II và Quý III năm 2020.

6. Công tác kiểm tra năm 2020

Thành lập đoàn kiểm tra toàn diện công tác Tư pháp năm 2020 và đoàn kiểm tra việc chấp hành quy chế làm việc của công chức thuộc UBND các xã, thị trấn.

Cơ quan chủ trì: Phòng Tư pháp, phòng Nội vụ

Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan; UBND các xã, thị trấn.

Thời gian thực hiện: Quý III, IV năm 2020.

7. Công tác xây dựng ngành và công tác tư pháp khác

- Tiếp tục củng cố, kiện toàn, nâng cao hiệu quả hoạt động của đội ngũ công chức Tư pháp từ huyện đến cơ sở có đủ trình độ, năng lực đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

- Thường xuyên bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ công chức Tư pháp – Hộ tịch; cử công chức tham gia đầy đủ các buổi tập huấn nghiệp vụ do cấp trên tổ chức nhằm nâng cao kỹ năng, nghiệp vụ trong thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện các giải pháp nhằm đổi mới công tác quản lý điều hành, lề lối làm việc, siết chặt kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với đội ngũ công chức tư pháp từ huyện đến cơ sở.

- Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, tiếp nhận, xử lý và giải quyết kịp thời đơn thư khiếu nại, tố cáo của công dân trong lĩnh vực tư pháp đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

8. Chế độ thông tin báo cáo

UBND các xã, thị trấn báo cáo định kỳ công tác Tư pháp về UBND huyện (qua phòng Tư pháp) theo đúng thời gian quy định như sau:

- Đối với báo cáo tháng: trước ngày 02 hàng tháng.
- Đối với báo cáo quý: trước ngày 01 tháng cuối quý.
- Đối với báo cáo 6 tháng đầu năm: trước ngày 25/5/2020.
- Báo cáo 9 tháng đầu năm: trước ngày 31/8/2020.
- Đối với báo cáo năm: trước ngày 15/10/2020.
- Báo cáo thống kê ngành thực hiện theo Thông tư số 03/2019/TT-BTP ngày 20/3/2019 của Bộ Tư pháp quy định một số nội dung về hoạt động thống kê ngành Tư pháp: quy định trong từng biểu mẫu báo cáo.

- Báo cáo theo Thông tư số 10/2015/TT- BTP ngày 31/8/2015 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật:

+ Báo cáo công tác xử lý vi phạm hành chính trước ngày 5/7 hàng năm đối với báo cáo 6 tháng và ngày 05/01 hàng năm đối với báo cáo 1 năm.

+ Báo cáo công tác theo dõi thi hành pháp luật năm trước ngày 10/10 hàng năm.

- Thực hiện chế độ báo cáo đột xuất khi có yêu cầu.

II. MỘT SỐ GIẢI PHÁP CHỦ YẾU

1. Chủ động xây dựng chương trình, kế hoạch công tác trên các lĩnh vực cụ thể, bám sát các mục tiêu, nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, chương trình công tác của ngành Tư pháp. Thực hiện phân công nhiệm vụ cụ thể, phù hợp, thường xuyên kiểm tra, đôn đốc và đánh giá chất lượng công việc hàng tháng, quý làm cơ sở đánh giá công chức cuối năm.

2. Tăng cường công tác phối hợp giữa các ngành, cấp ủy, chính quyền trong chỉ đạo, điều hành công tác Tư pháp; kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của cấp trên về những vấn đề khó khăn, vướng mắc để có giải pháp tháo gỡ trong quá trình triển khai, thực hiện nhiệm vụ.

3. Tiếp tục bồi dưỡng, kiện toàn đội ngũ công chức Tư pháp từ huyện đến cơ sở, đặc biệt đội ngũ công chức Tư pháp – Hộ tịch cấp xã đảm bảo thực hiện tốt nhiệm vụ.

4. Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ tư pháp ở địa phương; chỉ đạo xử lý nghiêm các hành vi vi phạm trong lĩnh vực Tư pháp.

5. Duy trì chế độ giao ban giữa phòng Tư pháp và đội ngũ công chức Tư pháp – Hộ tịch các xã, thị trấn hàng quý, kịp thời giải quyết khó khăn, vướng mắc tại cơ sở.

6. Thực hiện tốt các phong trào thi đua do các cấp, ngành phát động nhằm động viên, khuyến khích kịp thời các cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện nhiệm vụ đề nghị cấp có thẩm quyền ghi nhận.

7. Nâng cao chất lượng báo cáo và thực hiện nghiêm chế độ báo cáo theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Chương trình công tác Tư pháp năm 2020, phòng Tư pháp huyện chủ trì, phối hợp với cơ quan liên quan và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn triển khai, quán triệt và cụ thể hóa chương trình, tổ chức thực hiện đảm bảo

hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Đồng thời, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện và tổng hợp báo cáo UBND huyện, Sở Tư pháp theo quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp với phòng Tư pháp và UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện nội dung chương trình này.

3. UBND các xã, thị trấn: phối hợp với phòng Tư pháp triển khai thực hiện nội dung Chương trình này. Đồng thời, chỉ đạo xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức thực hiện sát với tình hình thực tế của địa phương đảm bảo chất lượng, hiệu quả và gửi về UBND huyện qua phòng Tư pháp trước ngày 31/01/2020./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

CHỦ TỊCH



Từ Hữu Hà