

Số: /TB-UBND

Tam Đường, ngày tháng năm 2024

THÔNG BÁO
Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 116/2024/NĐ-CP ngày 17/9/2024 của Chính phủ sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức và Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21/02/2023 quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức; Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/2013/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của Bộ Nội vụ - Bộ Quốc phòng hướng dẫn việc quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban chỉ huy quân sự xã, phường, thị trấn; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 12/2022/QĐ-UBND, ngày 15/4/2022 của UBND tỉnh Lai Châu về ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Lai Châu; Quyết định số 30/2023/QĐ-UBND ngày 09/11/2023 của UBND tỉnh Lai Châu về việc ban hành Quy định tiêu chuẩn đối với cán bộ, công chức ở cấp xã và ngành đào tạo đối với công chức ở cấp xã trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 327/QĐ-UBND ngày 29/3/2024 của UBND tỉnh Lai Châu về việc phê duyệt Danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc đối với cán bộ, công chức cấp xã thuộc Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Quyết định số 1823/QĐ-UBND ngày 26/7/2024 của UBND huyện Tam Đường về việc giao số lượng cán bộ, công chức cấp xã huyện Tam Đường năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 1415/KH-UBND ngày 22/8/2024 của UBND huyện Tam Đường về tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Tam Đường Thông báo tuyển dụng công chức cấp xã huyện Tam Đường năm 2024, như sau:

1. Số lượng biên chế cần tuyển ở từng vị trí việc làm: Tổng số 02 biên chế, 01 vị trí việc làm, cụ thể:

- 01 công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã Bản Bo.
- 01 công chức Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự xã Sơn Bình.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

2.1. Điều kiện

a) Những người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên (tính tròn tháng đến ngày dự tuyển);
- Có phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với vị trí việc làm;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển: Trong diện quy hoạch chức danh Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

2.2. Tiêu chuẩn

Ngoài các tiêu chuẩn chung đối với cán bộ, công chức cấp xã theo quy định hiện hành của pháp luật về cán bộ, công chức còn phải đáp ứng các tiêu chuẩn cụ thể sau:

- Trình độ giáo dục phổ thông: Tốt nghiệp trung học phổ thông;
- Trình độ chuyên môn: Có bằng tốt nghiệp trình độ trung cấp chuyên nghiệp ngành quân sự cơ sở trở lên;
- Có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân, Công an nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân, thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, tài sản của Nhà nước và bảo vệ tính mạng, tài sản của Nhân dân.

- Có năng lực tham mưu cho cấp ủy, Ủy ban nhân dân cấp xã ban hành các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo tổ chức thực hiện công tác quốc phòng, công tác dân quân tự vệ, giáo dục quốc phòng - an ninh và phòng thủ dân sự; xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thế trận an ninh nhân dân trên địa bàn cấp xã;

- Tham mưu có hiệu quả cho cấp ủy, chính quyền cấp xã trong việc lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện chế độ, chính sách đối với lực lượng dân quân tự vệ, dự bị động viên, chính sách hậu phương quân đội.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện hoàn thành các nhiệm vụ công tác quốc phòng, quân sự ở cấp xã.

3. Ưu tiên trong tuyển dụng

3.1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng

- Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

- Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Riêng Đội viên tri thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên được cộng 2,5 điểm vào kết quả vòng 2.

- Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân theo quy định của cấp có thẩm quyền: Được cộng 1,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

3.2. Trường hợp người dự tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản a mục này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

4. Thời gian, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

4.1. Phiếu đăng ký dự tuyển

Người dự tuyển công chức nộp phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính đến Phòng Nội vụ huyện Tam Đường, thành phần gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu kèm theo Thông báo này.

- Bản sao có chứng thực văn bản về Quy hoạch chức danh Chỉ huy Trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã của cấp có thẩm quyền.

- 04 phong bì thư có dán tem và ghi rõ địa chỉ người nhận.

- Thí sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

4.2. Thời gian, địa điểm, phương thức tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

a) Thời gian: 30 ngày, kể từ ngày 07/10/2024 đến hết ngày 05/11/2024 (nộp trực tiếp trong giờ hành chính vào các ngày làm việc; trường hợp nộp qua đường bưu chính tính từ ngày đầu bưu điện đến).

b) Địa điểm tiếp nhận hồ sơ dự tuyển: Phòng Nội vụ huyện Tam Đường, tỉnh Lai Châu - Địa chỉ: Tầng 4, Trụ sở nhà hợp khối HĐND-UBND huyện Tam Đường, Số 02, đường Lê Hồng Phong, thị trấn Tam Đường, huyện Tam Đường, tỉnh Lai Châu. Số điện thoại: 0213.3753.686.

5. Nội dung và hình thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự cấp xã thực hiện theo hình thức xét tuyển và thực hiện theo 2 vòng như sau:

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ các điều kiện thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2:

+ Phỏng vấn để kiểm tra về kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

+ Thời gian phỏng vấn 30 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị trước khi phỏng vấn);

+ Thang điểm: 100 điểm.

+ Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn tại vòng 2.

6. Thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng

Thời gian và địa điểm tổ chức tuyển dụng UBND huyện sẽ thông báo trên Trang thông tin điện tử của huyện Tam Đường và gửi đến thí sinh đủ điều kiện dự tuyển. Hội đồng tuyển dụng báo cáo Chủ tịch UBND huyện và thông báo bằng văn bản về thời gian, địa điểm tổ chức kỳ tuyển dụng đảm bảo theo quy định.

7. Lệ phí xét tuyển

Người dự tuyển nộp phí tuyển dụng sau khi có Thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự tuyển theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

8. Đăng tải và niêm yết thông báo tuyển dụng

- Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện niêm yết Thông báo này tại bộ phận một cửa của UBND huyện Tam Đường.

- Giao Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện đăng tải trên Trang thông tin điện tử huyện; thông báo trên sóng phát thanh, truyền hình ít nhất 03 lần liên tiếp trước và trong thời gian tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển về nội dung Thông báo tuyển dụng công chức cấp xã năm 2024 để các đối tượng biết đăng ký dự tuyển.

- UBND các xã, thị trấn niêm yết công khai thông báo tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của đơn vị; thông báo rộng rãi trên Đài truyền thanh của xã; giao cho trưởng ban tổ chức họp bản để thông báo rộng rãi đến từng hộ gia đình trong bản được biết.

9. Một số nội dung cần lưu ý

Thông báo danh sách thí sinh đủ điều kiện và không đủ điều kiện dự tuyển công chức; kết quả xét tuyển; thời gian, địa điểm tổ chức tuyển dụng và các thông tin khác (nếu có) tại địa chỉ Trang thông tin điện tử của huyện Tam Đường: <http://tamduong.laichau.gov.vn>. Các thí sinh đã nộp phiếu đăng ký tuyển dụng công chức có trách nhiệm thường xuyên theo dõi, cập nhật các thông tin về tuyển dụng công chức của huyện Tam Đường năm 2024 tại địa chỉ nêu trên.

Người dự tuyển cần nghiên cứu kỹ vị trí việc làm đăng ký tuyển dụng, điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu của phiếu đăng ký dự tuyển.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên hệ về cơ quan Thường trực Hội đồng tuyển dụng qua Phòng Nội vụ huyện (Tầng 4, Trụ sở nhà họp khối HĐND-UBND huyện Tam Đường, Số 02, đường Lê Hồng Phong, thị trấn Tam Đường, huyện Tam Đường, tỉnh Lai Châu hoặc số điện thoại: 0213.3753.686) để xem xét, giải quyết.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT. Huyện uỷ;
- TT. HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ban Chỉ huy Quân sự huyện;
- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Văn phòng HĐND-UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Sùng Lữ Páo

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

(Kèm theo Thông báo số /TB-UBND ngày / /2024 của UBND huyện Tam Đường)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày.... tháng.... năm

| | |
|---------------|--|
| | PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN |
| (Dán ảnh 4x6) | Vị trí việc làm dự tuyển ¹ : |
| | Cơ quan, tổ chức, đơn vị dự tuyển ² : |

I. THÔNG TIN CÁ NHÂN

| |
|--|
| Họ và tên: |
| Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/> |
| Dân tộc: Tôn giáo: |
| Số CMND hoặc Thẻ căn cước: Ngày cấp: Nơi cấp: |
| Số điện thoại di động để báo tin: Email: |
| Quê quán: |
| Nơi thường trú: |
| Nơi ở hiện tại: |
| Tình trạng sức khỏe:.....; Chiều cao:.....; Cân nặng: kg |
| Trình độ văn hóa: |
| Trình độ chuyên môn: |

II. VĂN BẰNG, CHỨNG CHỈ THEO YÊU CẦU CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG³

| Tên trường, cơ sở đào tạo | Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ | Trình độ văn bằng, chứng chỉ | Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ | Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bảng điểm) | Ngành đào tạo | Hình thức đào tạo | Xếp loại bằng, chứng chỉ |
|---------------------------|--|------------------------------|---------------------------------|---|---------------|-------------------|--------------------------|
|---------------------------|--|------------------------------|---------------------------------|---|---------------|-------------------|--------------------------|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

| | |
|---|--|
| Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm | Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác |
| | |
| | |

IV. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

| |
|---|
| <p>1. Đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức⁴: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Kết quả kiểm định chất lượng đầu vào công chức: ...điểm; Kỳ thi năm</p> <p>Có giá trị sử dụng từ ngày/...../..... đến ngày/...../.....</p> |
| <p>2. Lý do miễn thi ngoại ngữ (nếu có)⁵:</p> <p>Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ <input type="checkbox"/></p> <p>Có bằng tốt nghiệp học tập ở nước ngoài bằng ngoại ngữ hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam <input type="checkbox"/></p> <p>Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số <input type="checkbox"/></p> |
| <p>3. Thuộc đối tượng ưu tiên⁶: Có <input type="checkbox"/> Không <input type="checkbox"/></p> <p>Đối tượng ưu tiên:</p> <p>Điểm ưu tiên:điểm</p> |
| <p>4. Xác nhận hình thức nhận thông báo⁷:</p> <p>Xác nhận hình thức nhận thông báo theo Thông báo tuyển dụng <input type="checkbox"/></p> |

V. THỨ TỰ ƯU TIÊN⁸

(Chỉ đăng ký đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau; thứ tự ưu tiên tính từ trên xuống dưới)

| |
|--|
| <p>1: Nguyên vọng 1 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị):</p> |
| <p>2: Nguyên vọng 2 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị):</p> |

3. Nguyên vọng 3 (ghi rõ tên cơ quan, tổ chức, đơn vị):

.....

...

VI. NỘI DUNG KHÁC THEO YÊU CẦU CỦA CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN TUYỂN DỤNG (nếu có)

.....
.....

Tôi xin cam đoan đáp ứng đầy đủ yêu cầu về điều kiện đăng ký dự tuyển và không thuộc trường hợp không được đăng ký dự tuyển công chức theo quy định của pháp luật; chịu trách nhiệm trước pháp luật về thông tin cung cấp trong Phiếu đăng ký dự tuyển này và hoàn thiện đầy đủ hồ sơ theo quy định sau khi có thông báo trúng tuyển.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU

(Ký, ghi rõ họ tên)

¹ Ghi đúng tên vị trí việc làm đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng.

² Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị đăng ký dự tuyển theo Thông báo tuyển dụng. Trường hợp đăng ký dự tuyển vị trí việc làm được tuyển dụng chung cho nhiều cơ quan sử dụng công chức khác nhau thì ghi tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có thứ tự ưu tiên cao nhất.

³ Văn bằng, chứng chỉ phải bảo đảm do cơ quan có thẩm quyền cấp, còn giá trị sử dụng tại thời điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển. Trường hợp cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng cho phép nộp Giấy xác nhận (hoặc giấy tờ có giá trị tương đương) thì phải nộp bản chính thức khi hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

⁴ Trường hợp trúng tuyển phải xuất trình kết quả đạt kiểm định chất lượng đầu vào công chức.

⁵ Các trường hợp được miễn thi ngoại ngữ quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP được sửa đổi tại khoản 4 Điều 1 Nghị định này. Khi trúng tuyển phải xuất trình văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ theo quy định.

⁶ Đối tượng ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều 5 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP được bổ sung tại khoản 2 Điều 1 Nghị định này. Khi trúng tuyển phải xuất trình Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên theo quy định.

⁷ Trường hợp thí sinh không xác nhận hình thức nhận thông báo thì phải nêu rõ lý do, đồng thời đề xuất 01 hình thức nhận thông báo và phải được sự đồng ý,

xác nhận bằng văn bản của Ban kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

Các nội dung có liên quan đến kỳ tuyển dụng phải được đăng tải, cập nhật kịp thời và thường xuyên trên Trang Thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng. Hội đồng tuyển dụng có trách nhiệm bảo đảm các thông báo trong quá trình tuyển dụng liên quan đến thí sinh phải được gửi tới thí sinh bằng hình thức đã xác định trong Thông báo tuyển dụng.

Thí sinh có trách nhiệm thường xuyên theo dõi các thông báo và phản hồi (nếu có yêu cầu). Hội đồng tuyển dụng không chịu trách nhiệm về việc thí sinh không nhận được thông tin vì bất cứ lý do gì nếu đã đăng tải thông tin trên Trang thông tin điện tử, cổng thông tin điện tử của cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng và đã gửi thông báo tới thí sinh theo hình thức đã được xác định trong Thông báo tuyển dụng.

⁸ Thí sinh phải đăng ký ít nhất 01 cơ quan, tổ chức, đơn vị và có thể đăng ký tới đa các nguyện vọng theo số lượng cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng đối với vị trí việc làm được tuyển dụng chung ghi trong Thông báo tuyển dụng. Trường hợp thí sinh không lựa chọn cơ quan, tổ chức, đơn vị trong danh sách theo thứ tự ưu tiên thì được hiểu là không đăng ký tuyển dụng vào cơ quan, tổ chức, đơn vị đó.