

Số: 11/UBND-VP

Bình Lư, ngày 15 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng cộng tác viên dịch thuật
phục vụ công tác chứng thực tại UBND xã Bình Lư

Căn cứ Nghị định số 120/2025/NĐ-CP ngày 11/6/2025 Quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Thông tư số 08/2025/TT-BTP ngày 12/6/2025 của Bộ Tư pháp Quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp và phân cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;

Căn cứ Thông tư số 11/2025/TT-BTP ngày 25/6/2025 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ một số điều của các thông tư thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Tư pháp;

Căn cứ công văn số 1163/STP-BTTP, ngày 02/7/2025 của Sở Tư pháp tỉnh Lai Châu về thực hiện công tác chứng thực của UBND xã, phường.

Để đảm bảo thực hiện nhiệm vụ công tác chứng thực được liên tục, không bị gián đoạn khi thực hiện chính quyền 2 cấp. Ủy ban nhân dân xã Bình Lư thông báo tuyển dụng cộng tác viên dịch thuật phục vụ công tác chứng thực như sau:

1. Mục đích tuyển dụng

Nhằm tạo nguồn cộng tác viên dịch thuật hỗ trợ UBND xã Bình Lư trong công tác dịch văn bản từ tiếng nước ngoài sang tiếng Việt Nam và ngược lại để thực hiện chứng thực bản dịch theo đúng quy định của pháp luật.

2. Đối tượng đăng ký, điều kiện tiêu chuẩn

- Là công dân Việt Nam, cư trú hợp pháp tại xã Bình Lư hoặc các xã lân cận;
- Người có đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Điều 27 của Nghị định số 23/2015/NĐ-CP về cấp bản sao từ sổ gốc, chứng thực bản sao từ bản chính, chứng thực chữ ký và chứng thực hợp đồng, giao dịch;
- Ưu tiên người có chứng chỉ ngoại ngữ, bằng cấp chuyên ngành ngôn ngữ, giáo viên ngoại ngữ, biên - phiên dịch viên hoặc đã từng làm công tác dịch thuật.

3. Hồ sơ đăng ký

- Đơn đăng ký làm cộng tác viên dịch thuật (theo mẫu).
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ liên quan đến trình độ ngoại ngữ.

- Bản sao CCCD/hộ khẩu thường trú.
- Sơ yếu lý lịch (dán ảnh, có xác nhận của chính quyền địa phương).

4. Quyền lợi và trách nhiệm

Cộng tác viên được tạo điều kiện làm việc theo hình thức cộng tác không thường xuyên, hưởng mức thù lao dịch thuật theo quy định.

Được hướng dẫn quy trình chứng thực bản dịch theo quy định pháp luật.

Chịu trách nhiệm trước pháp luật về nội dung bản dịch của mình.

5. Thời gian và địa điểm tiếp nhận hồ sơ

Thời gian: Từ ngày 15/7/2025 đến hết ngày 30/7/2025

- Nơi tiếp nhận: Văn phòng HĐND - UBND xã Bình Lư

- Mọi thắc mắc liên hệ: Đỗ Thị Huế, Chuyên viên Văn phòng HĐND - UBND xã Bình Lư, số điện thoại: 0968178993.

Ủy ban nhân dân xã Bình Lư trân trọng thông báo và kính mời các cá nhân đủ điều kiện, có năng lực, tâm huyết đăng ký tham gia cộng tác để cùng UBND xã Bình Lư nâng cao chất lượng phục vụ nhân dân./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy; (b/c)
- TT. HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND xã;
- Trung tâm VH TT và TT Bình Lư;
- Các bản trên địa bàn xã;
- Các đơn vị trường học;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Lương Việt Thảo