

*

Số 892-TB/BTCHT

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ cho các đồng chí thành viên Ban Tổ chức Hội thi “Bí thư chi bộ giỏi” năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 272-KH/HU, ngày 27/5/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tổ chức Hội thi “Bí thư chi bộ giỏi” năm 2024; Quyết định số 1864 - QĐ/HU, ngày 19/7/2024 của Ban Thường vụ Huyện ủy về thành lập Ban Tổ chức Hội thi “Bí thư chi bộ giỏi” năm 2024, Ban Tổ chức Hội thi hợp thống nhất phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên như sau:

**1. Đồng chí Cao Trang Trọng - Phó Bí thư Thường trực Huyện ủy,
Trưởng Ban Tổ chức Hội thi**

Phụ trách chung, chỉ đạo và quyết định toàn bộ các hoạt động của Hội thi; quyết định thành lập Ban Giám khảo, Tổ thư ký, Tổ dẫn chương trình, Tổ phục vụ Hội thi; ban hành thể lệ Hội thi; chủ trì các cuộc họp của Ban Tổ chức Hội thi.

**2. Đồng chí Phạm Đạt Phong - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy,
Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy - Phó Trưởng ban Tổ chức Hội thi**

Tham mưu Trưởng ban: chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn, triển khai tổ chức Hội thi. Chủ trì, phối hợp tham mưu ban hành Thể lệ Hội thi, thành lập Ban Giám khảo, Tổ dẫn chương trình, Tổ Thư ký, Tổ phục vụ Hội thi và các nội dung liên quan đến Hội thi. Chịu trách nhiệm chủ trì thẩm định, ban hành bộ câu hỏi, đáp án và phiếu chấm điểm từng phần thi, Trưởng Ban Giáo khảo Hội thi. Tham mưu các văn bản khác có liên quan.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

**3. Đồng chí Phạm Thị Hải Đường, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy,
Trưởng Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Giám đốc Trung tâm Chính trị huyện -
Thành viên Ban Tổ chức Hội thi**

Định hướng công tác tuyên truyền Hội thi đến các chi, đảng bộ và trên các trang fanpage Ban Tuyên giáo Huyện ủy, Ban Chỉ đạo 35; thành viên Ban giám khảo; biên soạn câu hỏi, đáp án và biểu chấm điểm các phần thi: thuyết trình 05 câu; trả lời câu hỏi nghiệp vụ và xử lý tình huống 05 câu, nội dung căn cứ Điều

lệ Đảng và các văn bản hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng về công tác chính trị, tư tưởng.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

4. Đồng chí Nguyễn Hồng Quân, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Chủ nhiệm UBKT Huyện ủy - Thành viên Ban Tổ chức Hội thi

Tham gia phối hợp với các thành viên Ban Tổ chức Hội thi chỉ đạo chuẩn bị các nội dung tổ chức Hội thi; thành viên Ban giám khảo; biên soạn câu hỏi, đáp án và biểu chấm điểm các phần thi: thuyết trình 05 câu; trả lời câu hỏi nghiệp vụ và xử lý tình huống 05 câu, nội dung căn cứ Điều lệ Đảng và các văn bản hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng về công tác kiểm tra, giám sát, thi hành kỷ luật Đảng.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

5. Đồng chí Vũ Ngọc Sơn, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện - Chánh Văn phòng Huyện ủy, Thành viên Ban Tổ chức Hội thi

Thẩm định các văn bản liên quan đến Hội thi; làm công tác tổ chức của Hội thi; thành viên Ban giám khảo; biên soạn 05 câu hỏi, đáp án và biểu chấm điểm phần thi trả lời câu hỏi nghiệp vụ và xử lý tình huống liên quan đến hồ sơ, chế độ hội họp và ban hành Nghị quyết của chi bộ. Chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Huyện ủy tham mưu đảm bảo kinh phí, cơ sở vật chất cho hội thi theo quy định; tham mưu Trưởng Ban Tổ chức chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc hội thi, thẩm định báo cáo tổng kết Hội thi.

Thực hiện một số nhiệm vụ khác khi được Trưởng ban phân công.

6. Đồng chí Nguyễn Thị Hồng Vân, Phó Trưởng Ban Dân vận Huyện ủy - Thành viên Ban Tổ chức Hội thi

Tham gia phối hợp với các thành viên Ban Tổ chức Hội thi chỉ đạo chuẩn bị các nội dung tổ chức Hội thi; thành viên Ban giám khảo; biên soạn câu hỏi, đáp án và biểu chấm điểm các phần thi: thuyết trình 05 câu; trả lời câu hỏi nghiệp vụ và xử lý tình huống 05 câu, nội dung căn cứ Điều lệ Đảng và các văn bản hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng về công tác dân vận.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

7. Đồng chí Trần Văn Tuấn, Phó Trưởng Ban Tổ chức Huyện ủy - Thành viên Ban Tổ chức Hội thi

Tổng hợp danh sách các thí sinh tham gia dự thi; biên soạn câu hỏi, đáp án và biểu chấm điểm các phần thi: thuyết trình 05 câu; trả lời câu hỏi nghiệp vụ và xử lý tình huống 05 câu, nội dung căn cứ Điều lệ Đảng và các văn bản hướng dẫn thi hành Điều lệ Đảng về công tác tổ chức xây dựng Đảng. Tham mưu

chuẩn bị dự thảo các văn bản, nội dung các cuộc họp của Ban tổ chức, xây dựng dự thảo báo cáo kết quả chung của Hội thi và các loại tài liệu khác liên quan đến Hội thi; phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, trang trí khánh tiết và các điều kiện khác đảm bảo cho Hội thi. Tổ trưởng tổ Thư ký.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

8. Đồng chí Lê Văn Lương, Giám đốc Trung tâm Văn hóa - Thể thao và Truyền thông - Thành viên Ban Tổ chức Hội thi

Phối hợp thực hiện công tác tuyên truyền Hội thi; chỉ đạo công tác thông tin, tuyên truyền về Hội thi trên sóng phát thanh, truyền hình, Cổng thông tin điện tử huyện, các trang mạng xã hội chính thống của huyện (zalo, facebook, youtube...); Chỉ đạo công tác chuẩn bị tăng âm, loa đài, điều hành Tổ dẫn chương trình Hội thi; kịp thời phản ánh các hoạt động liên quan đến Hội thi trên địa bàn huyện.

Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

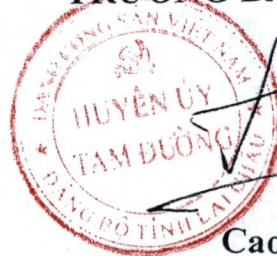
Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy,
- Thành viên Ban Tổ chức Hội thi,
- Lưu.

PHÓ BÍ THƯ

Kiểm

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC HỘI THI



Cao Trang Trọng