

Số: /BCĐ-VHTT

Tam Đường, ngày tháng 11 năm 2021

V/v đề nghị công nhận cơ quan,
đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Căn cứ Hướng dẫn số 09/HD-BCĐ ngày 14/8/2019 của Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” tỉnh Lai Châu về việc hướng dẫn triển khai thực hiện một số nội dung phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Căn cứ Công văn số 184/BCĐ-VHTT ngày 26/7/2021 của Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” huyện Tam Đường về đẩy mạnh thực hiện phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” trên địa bàn huyện năm 2021.

Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” huyện Tam Đường đề nghị các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa năm 2021, cụ thể như sau:

1. Hồ sơ đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa

- Báo cáo thành tích xây dựng cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị có xác nhận của Chủ tịch công đoàn (nếu cơ quan, đơn vị chưa thành lập tổ chức công đoàn cơ sở thì phải có xác nhận của BCH công đoàn cấp trên trực tiếp phụ trách):

- + Báo cáo hai (02) năm đối với công nhận lần đầu.
- + Báo cáo năm (05) năm đối với công nhận lại.
- + Bảng tự chấm điểm của cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa theo mẫu.

(Có mẫu Bảng tự chấm điểm kèm theo)

- Lãnh đạo Liên đoàn Lao động huyện: Hướng dẫn, đôn đốc, tổng hợp hoàn thiện hồ sơ công nhận danh hiệu doanh nghiệp đạt chuẩn văn hóa năm 2021.

- Lãnh đạo Trung tâm Y tế huyện phối hợp với Liên đoàn Lao động, Phòng Văn hóa và Thông tin huyện: Tổng hợp hoàn thiện hồ sơ công nhận danh hiệu cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa năm 2021 đối với Trạm Y tế các xã, thị trấn.

* **Lưu ý:** Đối với cơ quan, đơn vị đăng ký dự tri cơ quan, đơn vị văn hóa đã được công nhận lần đầu, hồ sơ chỉ bao gồm Bảng tự chấm điểm của cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa theo mẫu gửi kèm.

2. Số bộ hồ sơ cần nộp: 01 bộ.

3. Thời gian, địa điểm gửi hồ sơ

Hồ sơ đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa gửi về cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo huyện - Phòng Văn hóa và Thông tin huyện trước ngày **20/11/2020** để tổng hợp. Sau ngày **20/11/2020** nếu cơ quan, đơn vị nào không gửi hồ sơ đề nghị được coi như cơ quan, đơn vị đó đã tự xét không đủ điều kiện đề nghị công nhận cơ quan, đơn vị đạt chuẩn văn hóa.

Hồ sơ đề nghị công nhận gửi về Phòng Văn hóa và Thông tin huyện qua hệ thống văn bản quản lý điều hành VNPT ioffice hoặc địa chỉ email: sangnq.tamduong@laichau.gov.vn để tổng hợp.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị liên hệ với Phòng Văn hóa và Thông tin huyện theo số điện thoại **0916.731.226** để được giải đáp.

Căn cứ nội dung Công văn này, Ban Chỉ đạo phong trào “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa” huyện Tam Đường đề nghị các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện, UBND các xã, thị trấn triển khai thực hiện đảm bảo đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các P.CT UBND huyện (B/c);
- Lưu: VT.

TM. BAN CHỈ ĐẠO
KT. TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN THƯỜNG TRỰC

TRƯỞNG PHÒNG VH TT HUYỆN
Đỗ Trọng Thi

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

.....,ngày tháng năm.....

BẢNG CHẤM ĐIỂM DANH HIỆU: CƠ QUAN, ĐƠN VỊ ĐẠT CHUẨN VĂN HÓA

Tên cơ quan, đơn vị:.....

Stt	Nội dung tiêu chuẩn	Điểm chuẩn BCD tỉnh quy định	Điểm do cơ quan, đơn vị tự chấm	Điểm do BCD huyện, thành phố chấm
1	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	30		
a	Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả; góp phần hoàn thành xuất sắc kế hoạch công tác hàng năm; 80% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị hoàn thành tốt nhiệm vụ; 70% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị đạt danh hiệu "Lao động tiên tiến trở lên".	6		
b	80% trở lên cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên tự học hoặc theo học các lớp đào tạo, bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.	6		
c	Thực hiện tốt nghĩa vụ và đạo đức của cán bộ, công chức, viên chức theo quy định của pháp luật.	6		
d	Nâng cao chất lượng các hoạt động dịch vụ công phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao.	6		
đ	Có sáng kiến, cải tiến quản lý kỹ thuật; kinh nghiệm được áp dụng vào thực tiễn.	6		
2	Thực hiện nếp sống văn minh, môi	40		

	trường văn hóa công sở			
a	90% trở lên cán bộ, công chức, viên chức không vi phạm các quy định về thực hiện nếp sống văn minh, thực hành tiết kiệm trong việc cưới, việc tang và lễ hội.	10		
b	Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động mắc các tệ nạn xã hội; không sử dụng, tàng trữ, lưu hành văn hóa phẩm độc hại; không tuyên truyền và thực hiện các hành vi mê tín dị đoan.	10		
c	Sinh hoạt cơ quan, đơn vị nề nếp; thực hiện tốt nội quy, quy chế làm việc; quy chế dân chủ ở cơ sở; nội bộ đoàn kết, giúp nhau cùng tiến bộ.	10		
d	Không có cán bộ, công chức, viên chức và người lao động hút thuốc lá trong phòng làm việc; không uống rượu, bia trong giờ làm việc; trang phục gọn gàng, lịch sự; cơ quan xanh, sạch, đẹp, an toàn; bài trí khuôn viên công sở theo thiết kế đã phê duyệt.	10		
3	Gương mẫu chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước	30		
a	100% cán bộ, công chức, viên chức và người lao động nắm vững, chấp hành nghiêm chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và các quy định của địa phương.	6		
b	Không có người vi phạm pháp luật phải xử lý từ hình thức cảnh cáo trở lên; an ninh trật tự được đảm bảo; không có người khiếu kiện vượt cấp, trái pháp luật.	12		
c	Thực hiện tốt cải cách hành chính; 8 giờ	12		

	làm việc có hiệu quả, quản lý và sử dụng có hiệu quả ngân sách Nhà nước và các nguồn kinh phí được giao; không để xảy ra lãng phí, tham nhũng; tích cực đấu tranh phòng, chống tham nhũng.			
	Tổng điểm	100		

Lưu ý: - Điểm b,c của Tiêu chí số 2; Điểm a,b của tiêu chí số 3 phải đạt điểm tối đa.
- Các điểm chi tiết đạt 70% trở lên, tổng điểm đạt 90 điểm trở lên thì được đề nghị công nhận danh hiệu.

**XÁC NHẬN CỦA
BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN**

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên, đóng dấu)

BCĐ PHONG TRÀO "TĐĐKXĐĐSVH" HUYỆN
(Ký tên, đóng dấu)