

Số: /NV

Tam Đường, ngày tháng năm 2020

Về việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025 và năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Căn cứ Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12/4/2012 của Chính phủ về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 01/9/2017 của Thủ tướng Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức;

Căn cứ Công văn số 1390/SNV-TCBC ngày 03/9/2020 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu về việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025 và năm 2021;

Để tham mưu cho UBND huyện báo cáo tổng kết công tác đào tạo bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2020 và có cơ sở xây dựng kế hoạch; lập dự toán kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021-2025 và năm 2021. Phòng Nội vụ huyện đề nghị các cơ quan, ban, ngành đoàn thể huyện; UBND các xã, thị trấn (gọi chung là các cơ quan, đơn vị) thực hiện một số nội dung sau:

1. Trên cơ sở quy hoạch cán bộ, quy hoạch đào tạo, bồi dưỡng được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Các cơ quan, đơn vị rà soát chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức theo tiêu chuẩn ngạch công chức, chức danh nghề nghiệp viên chức; tiêu chuẩn chức danh cán bộ, công chức, viên chức để đăng ký số lượng, danh sách cán bộ, công chức, viên chức cần được cử đi đào tạo, bồi dưỡng trong năm 2021 (*Theo biểu mẫu số 02 kèm theo*) và giai đoạn 2021-2025 (*Theo biểu mẫu số 01 kèm theo*).

2. Đối với các cơ quan, đơn vị có nhu cầu mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn theo chức năng nhiệm vụ của ngành, đơn vị xây dựng kế hoạch mở lớp với một số nội dung sau:

- Sự cần thiết và cơ sở pháp lý để mở lớp.
- Thực trạng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức.

- Số lượng cần đào tạo, bồi dưỡng (xác định rõ số lượng người được hỗ trợ đào tạo, bồi dưỡng theo quy định của tỉnh, số lượng người tự túc kinh phí).
- Dự kiến cơ sở đào tạo, bồi dưỡng; địa điểm đào tạo, bồi dưỡng.
- Hình thức đào tạo, bồi dưỡng và phương thức liên kết.
- Thời gian mở lớp.
- Nguồn kinh phí thực hiện (*dự toán chi tiết các nội dung*).

3. Xây dựng đăng ký các lớp đào tạo, bồi dưỡng năm 2021.

(Theo biểu mẫu số 03 kèm theo)

4. Báo cáo thực trạng về tiêu chuẩn trình độ đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tính đến 30/6/2020.

(Theo biểu mẫu số 04 kèm theo)

5. Lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị đang đi đào tạo về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị.

6. Báo cáo kết quả cử cán bộ, công chức, viên chức đi đào tạo, bồi dưỡng từ năm 2016 đến nay.

(Theo biểu mẫu số 05 kèm theo)

*** Lưu ý: Đối với các trường hợp cán bộ, công chức, viên chức cần cử đi đào tạo về trình độ chuyên môn năm 2021 và các năm tiếp theo, đề nghị các cơ quan, đơn vị gửi kèm quy hoạch, kế hoạch đào tạo của cơ quan, đơn vị và của cấp có thẩm quyền đã phê duyệt (theo phân cấp quản lý) và đơn đăng ký đi đào tạo trong năm 2021 của từng cá nhân có nhu cầu đi học.**

Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và danh sách cán bộ, công chức, viên chức đang đi đào tạo của cơ quan, đơn vị gửi về phòng Nội vụ huyện trước ngày **13/9/2020** đối với kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm **2021** và trước ngày **18/9/2020** đối với kế hoạch đào tạo bồi dưỡng giai đoạn **2021-2025** để tổng hợp báo cáo UBND huyện. Nếu quá thời gian trên cơ quan, đơn vị không gửi kế hoạch coi như không có nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 và giai đoạn 2021-2025./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Nguyễn Xuân Khắc